



Comparto Agenzie Fiscali
Segreteria Territoriale SALERNO

SALERNO, 24 OTTOBRE 2008

Al Responsabile S.A.S. CISL
Agli iscritti CISL
A tutti i lavoratori

Agenzia delle Entrate Ufficio di Eboli

e, p.c. Al Segretario provinciale CISL FPS

Oggetto: Articolazione delle tipologie orario di lavoro, orario di servizio e apertura al pubblico.

Come previsto, ieri 23 ottobre 2008, presso l'ufficio di Eboli si è tenuto l'incontro – giusta convocazione del 20.10.2008 – Prot. 25534/2008 – afferente il tema in oggetto indicato, anche in previsione della prossima assunzione del servizio di apertura e chiusura locali dell'ufficio da parte dell'Istituto di Vigilanza EUROPOLICE.

All'incontro, per le OO.SS., oltre alla delegazione CISL Territoriale, composta dai sottoscritti assieme all'amico Sandro Consalvo, erano presenti le RSU unitamente ai rappresentanti CGIL, UIL e SALFI. Per l'Amministrazione erano presenti il Direttore – dott. Lucia Grippa ed il dott. Alfredo Ferrau. Dopo un'ampia ed articolata disamina della questione, si è concordato quanto segue :

l'orario di servizio - cioè di funzionamento - (apertura e chiusura) dell'ufficio sarà così articolato :

Lunedì – Mercoledì – Venerdì : dalle 07,30 alle 17,30
Martedì – Giovedì : dalle 07,30 alle 18,30.

Fermo restando le attuali articolazioni dell'orario di lavoro del personale, distribuito sui cinque giorni, con 5 rientri ovvero 2 rientri, lo stesso personale potrà usufruire di una flessibilità in ingresso di 90 minuti - cioè dalle 07,30 alle 09,00 – e di una flessibilità in uscita di 60 minuti, cioè potrà anticipare la propria uscita al massimo di 1 ora.

E' d'uopo rammentare che, in base alle norme vigenti, è sempre obbligatoria la presenza di tutto il personale dalle 09,00 alle 13,00.

L'arco temporale entro cui si potrà effettuare la pausa pranzo sarà dalle 13,30 alle 15,00 (per intenderci, la pausa pranzo, di qualsiasi durata essa sia - minimo 30 minuti - , non potrà iniziare prima delle 13,30 e non potrà terminare dopo le 15,00).

Particolari esigenze di natura personale (legate alla flessibilità, alla pausa o quant'altro, saranno, di volta in volta, esaminate e, compatibilmente, accolte).

L'orario di apertura al pubblico è stato così determinato :

Lunedì – Mercoledì – Venerdì : dalle 08,30 alle 12,30

Martedì – Giovedì : dalle 08,30 alle 12,30 e dalle 15,00 alle 17,00.

Eventuali sforamenti (ore lavorate in più, per capirci) del proprio orario di lavoro, preventivamente autorizzate (anche al momento – “ad horas” n.d.r.) dal Direttore ovvero dal Capo Area o Capo Team, laddove non venga retribuito con lo straordinario, potrà essere compensato (con riposo ovvero a recupero di eventuale ritardo accumulato) entro il mese stesso.

Alla luce di tutto quanto sopra concordato, il personale sarà invitato - previo interpello - a confermare il proprio orario di lavoro.

Il presente accordo andrà in vigore a partire dal 02 gennaio 2009.

Per qualsiasi ulteriore chiarimento, si rimane a disposizione.

Cordiali saluti.

Per la Segreteria Territoriale
Enrico Bastolla e Giuseppe Magliacane.