

**REGOLAMENTO DISCIPLINANTE
L'ATTRIBUZIONE DEL COMPENSO PER LE
SPECIFICHE RESPONSABILITA'**

Adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. _____

Articolo 1 - Finalità

1. Il presente regolamento, in attuazione dell' art. 17 lett. f) e lett. i) del CCNL del 1/4/1999 così come aggiornato dell' art. 36 del CCNL 22 Gennaio 2004 e dall'art. 7 – c. 1 – del CCNL del 09/05/2006 e disciplina il compenso per specifiche responsabilità ed in particolare:
 - a. per l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale delle categorie B e C quando non trovi applicazione la speciale disciplina di cui all'art. 11, comma 3, del CCNL del 31.3.1999;
 - b. per specifiche responsabilità affidate al personale della categoria D, che non risulti titolare di posizione organizzativa e di alta professionalità;
 - c. per le particolari responsabilità del personale delle categorie B, C e D al quale sono attribuite con atto formale le qualifiche di ufficiale di stato civile, ufficiale di anagrafe ed ufficiale elettorale nonché di responsabile dei tributi stabilite dalle leggi;
 - d. per compiti di responsabilità eventualmente affidati agli archivisti informatici nonché agli addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico ed ai formatori professionali;
 - e. per funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori; per specifiche responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile.
2. Il presente regolamento non trova comunque attuazione per l'esercizio di quei compiti o funzioni che costituiscono naturale esplicazione della propria attività lavorativa. Non trova applicazione inoltre per le figure apicali dell'Ente titolari di posizioni organizzative.

Articolo 2 - Applicabilità dell'art. 17 comma 2 lettera f) del CCNL 1/4/1999

1. I dipendenti appartenenti alle categorie B, C e D possono ricevere il compenso per specifiche responsabilità in presenza di atto formale che vada a remunerare incarichi che segnino l'attribuzione di responsabilità che siano effettivamente aggiuntive rispetto a quelle previste dalla declaratoria.
2. La dizione "specifiche responsabilità" non coincide con la dizione "responsabilità del procedimento" atteso che per i dipendenti appartenenti alle Categorie C e D lo svolgimento di questa attività è strettamente collegata al contenuto della declaratoria professionale ovvero costituisce il normale oggetto delle loro attività e non comporta compiti aggiuntivi.
3. L'erogazione di questa indennità è quindi limitata a specifiche e complesse responsabilità di procedimento, non propriamente ascrivibili alla categoria di appartenenza, ma comunque non riconducibili come superiori perché prive delle caratteristiche di prevalenza previste dall'art. 52 del D. Lgs. n. 165/2001. La specifica responsabilità può essere riferita anche al conseguimento di particolari obiettivi con diretta assunzione di responsabilità di risultato.

Articolo 3 - Applicabilità dell'art. 17 comma 2 lettera i) del CCNL 1/4/1999

1. Al personale delle categorie B, C e D possono essere attribuite con atto formale dell'Ente, particolari responsabilità derivanti dalle qualifiche di ufficiale di stato civile e anagrafe ed ufficiale elettorale nonché di responsabile dei tributi stabilite dalle leggi; assistente sociale, responsabilità affidate agli archivisti informatici nonché agli addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico ed ai formatori professionali; le funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori nonché le specifiche responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile.

Articolo 4 - Finanziamento dei compensi

1. L'individuazione degli oneri relativi al finanziamento delle indennità delle posizioni che comportino specifiche responsabilità avviene in base ai limiti e criteri concordati in contrattazione decentrata integrativa.

2. Le risorse economiche occorrenti al finanziamento del fondo sono quantificate di anno in anno in sede di delegazione trattante e prelevate dalle disponibilità del fondo delle risorse decentrate costituito ai sensi dell'art. 15 del CCNL del 01.04.1999, come modificato ed integrato dall'art. 31 del CCNL del 22.01.2004.
3. Eventuali economie realizzate, a qualsiasi titolo, nell'anno di riferimento rientrano nelle disponibilità del fondo delle risorse decentrate.

Articolo 5 - Compensi per responsabilità indicate all'art 17 comma 2 lettera i) del CCNL 1/4/1999

1. Il compenso di cui al precedente art. 3 è definito nella misura massima di € 300,00 annui e va corrisposto esclusivamente al personale al quale con atto formale è stata attribuita la qualifica di:
 - a. Ufficiale di stato civile e anagrafe ed Ufficiale elettorale;
 - b. Responsabile dei tributi;
 - c. Assistente sociale;
 - d. Responsabilità affidate agli archivisti informatici;
 - e. Responsabilità agli addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico;
 - f. Formatori professionali;
 - g. Funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori;
 - h. Responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile.
 Dette indennità non sono cumulabili tra loro.

Articolo 6 - Compensi per specifiche responsabilità di cui all'art. 17 - comma 2 - lettera f) del CCNL 1/4/1999

1. I compensi annui per specifiche responsabilità affidate al personale delle categorie B, C e D, che non risultino incaricati dell'area delle posizioni organizzative, non superiori agli importi stabiliti dall'art. 7 del CCNL 9 maggio 2006, sono così individuati:

Categoria di appartenenza	Compenso attribuibile
CATEGORIA B	Da un min. di € 200,00 ad un massimo di € 500,00
CATEGORIA C	Da un min. di € 500,00 ad un massimo di € 1.500,00
CATEGORIA D	Da un min. di € 1.500,00 ad un massimo di € 2.500,00

2. I compensi di cui al presente articolo sono revocabili e la loro corresponsione è subordinata all'effettivo esercizio dei compiti e delle prestazioni cui sono correlati ed alla compilazione della scheda di attribuzione dei relativi punteggi da parte dei singoli Responsabili di Posizioni Organizzativa di cui all'articolo seguente.
3. In sede di verifica annuale delle risorse disponibili la presente individuazione di specifiche responsabilità potrà essere soggetta a revisioni ed integrazioni concordate tra le parti. In caso di incapienza delle risorse l'importo delle indennità sarà infatti, proporzionalmente ridotto.
4. Il compenso è commisurato al concreto esercizio della responsabilità. Nei casi di astensione facoltativa dal lavoro, infortunio sul lavoro o assenze per gravi patologie, gli incarichi sono sospesi fino alla data di ripresa del servizio, con conseguente riduzione proporzionale del compenso.

Articolo 7 – Requisiti

1. Per specifiche responsabilità dei dipendenti di categoria B si intendono:
 - a. responsabilità collegata ad attività di particolare complessità che richiedono competenze specialistiche di rilievo non rientranti nella declaratoria professionale della categoria di appartenenza

2. Per specifiche responsabilità dei dipendenti di categoria C si intendono:
 - a. responsabilità di procedimenti e attività di particolare complessità che richiedono competenze specialistiche di rilievo non rientranti nella declaratoria professionale della categoria di appartenenza, nonché lo svolgimento di fasi che coinvolgono altri servizi del Comune nonché altri soggetti esterni, sia privati che istituzionali;
3. Per specifiche responsabilità dei dipendenti di categoria D si intendono:
 - a. responsabilità di servizio caratterizzato da elevata autonomia operativa, in concorso decisionale con il responsabile dell'area di appartenenza e con gli altri uffici comunali, nonché organismi politici o gestionali ed istituzioni pubbliche.

Articolo 8 – Quantificazione dei compensi

1. Quantificazione compensi:
 - per le specifiche responsabilità di cui all'art. 7, comma 1 lett. a) il compenso attribuibile è pari al 2% delle risorse disponibili con un max di € 300,00;
 - per le specifiche responsabilità di cui all'art. 7, comma 2 lett. a) il compenso attribuibile è pari al 10% delle risorse disponibili con un max di € 1.000,00;
 - per le specifiche responsabilità di cui all'art. 7, comma 3 lett. a) il compenso attribuibile è pari al 20% delle risorse disponibili con un max di € 2.500,00

Articolo 9 - Criteri per l'individuazione delle posizioni di responsabilità e la corresponsione dei compensi

1. Entro il 20 gennaio di ogni anno il segretario, il sindaco e i titolari di posizione organizzative di riuniscono per esaminare le proposte di assegnazione di specifiche responsabilità avanzate dai responsabili di area e per proporzionare i compensi di ciascuna posizione.
2. Sulla base del verbale dell'incontro, il responsabile del servizio ragioneria adotta un atto di assegnazione degli importi delle singole posizioni di responsabilità.
3. Qualora non sia stato ancora determinato il budget assegnato alle specifiche responsabilità dal CCDI gli importi vengono assegnati sulla base del budget assegnato l'anno precedente salvo conguaglio.
4. I responsabili di area adottano l'atto di conferimento della specifica responsabilità nel quale dovranno indicare:
 - a. in tassativo elenco, le specifiche mansioni che si ricollegano ai requisiti indispensabili indicati all'art. 7 del presente regolamento che danno diritto alla corresponsione dell'indennità;
 - b. dettaglio dimostrativo del possesso dei requisiti richiesti.

Articolo 10 - Divieto di cumulo

1. Ad ogni dipendente non può essere attribuita più di una indennità per specifiche responsabilità.
2. Nel caso in cui ricorrano diversi contemporanei presupposti, al dipendente è corrisposta l'indennità di valore economico più elevato.

Articolo 12 - Dipendenti a tempo parziale

Gli importi annuali sono proporzionalmente ridotti per il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale, in relazione all'orario di servizio settimanale, mensile o annuale indicato nel proprio contratto individuale di lavoro.