



Prefettura di Salerno

Ufficio Territoriale del Governo

ACCORDO DECENTRATO PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE DEL FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE PER L' ANNO 2012

Il giorno sette del mese di febbraio dell'anno 2014, presso l'Ufficio del Vice Prefetto Vicario della Prefettura di Salerno, si sono incontrate la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale composta dalla RSU e dai rappresentanti territoriali della, CISL/FP, UIL/PA, FLP, USB/PI, e Federazione INTESA.

VISTO il CCNL del Comparto Ministeri 2006-2009;

VISTO l'accordo per l'utilizzo delle risorse del "Fondo Unico di Amministrazione" per l'anno 2012, sottoscritto al livello ministeriale in data 12 Luglio 2013, con i quali sono stati definiti a livello centrale i criteri per l'utilizzo delle risorse del "Fondo di Sede" per l'anno 2012;

CONSIDERATO che l'art. 2, comma 1 – paragrafo e) – del citato accordo prevede l'assegnazione a ciascuna Sede di R.S.U. di una somma direttamente proporzionale al numero delle unità effettivamente in servizio nel corso dell'anno 2012, pari ad € 231,78 annui pro-capite, al netto degli oneri a carico dello Stato;

VISTA la circolare ministeriale, prot. n. OM.6161/bis/2/2-2014 del 24.10.2013, con la quale il Prefetto di Salerno è stato invitato ad attivare la fase di contrattazione decentrata relativa alla distribuzione del "Fondo di Sede" per l'anno 2012;

CONSIDERATO che, per effetto di quanto sopra, l'avvio della fase contrattuale di 2° livello interviene con notevole ritardo rispetto ai tempi ed alle procedure previste dall'art. 23 del CCNL 2006-2009;

VISTA la Direttiva Generale per l'attività amministrativa e per la gestione relativa all'anno 2012, emanata dal Ministro dell'Interno in data 12 marzo 2012 ;

VISTO l'atto di programmazione con il quale il Prefetto di Salerno ha assegnato per l'anno 2012 ai Dirigenti di Aree e Servizi gli obiettivi gestionali correlati alle linee di attività di maggiore rilevanza tra quelle svolte dalle unità organizzative e che concorrono, unitamente a quelli individuati nella predetta Direttiva Generale, al perseguimento delle attività istituzionali;

RITENUTO, pertanto, di destinare le risorse del "Fondo di Sede" per l'anno 2012, in via prioritaria, alla realizzazione dei suddetti obiettivi assegnati ai Dirigenti dal Prefetto di Salerno, anche a seguito delle attività già svolte ;



Prefettura di Salerno

Ufficio Territoriale del Governo

CONSIDERATO che per la realizzazione degli obiettivi assegnati ai Dirigenti è stata coinvolta la totalità delle Unità Organizzative della Prefettura di Salerno, con il coinvolgimento, quindi, di tutto il personale, fatta eccezione per coloro che abbiano demeritato, in relazione a gravi e documentati inadempimenti, e a cui va garantita la tutela secondo quanto previsto dal CCNL comparto Ministeri 2006-2009;

VISTI gli esiti delle attività del "Controllo di Gestione" sugli obiettivi assegnati ai Dirigenti per l'anno 2012 svolti secondo le Linee Guida della Circolare Class. B.1 del 30 maggio 2012 dell'Organismo indipendente di Valutazione della Performance del Ministero dell'Interno;

CONSIDERATO che l'avvenuta realizzazione degli obiettivi assegnati ai Dirigenti con l'impiego delle unità organizzative coinvolte, documenta l'incremento di produttività collettiva di lavoro e, quindi, il conseguente miglioramento del grado di efficacia ed efficienza dell'Amministrazione nel raggiungimento delle finalità istituzionali;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 2, comma 1, paragrafo e) dell'accordo integrativo, devono essere evitate forme indifferenziate di retribuzione in relazione alle prestazioni rese;

CONSIDERATO che, per le motivazioni espresse, l'apporto qualitativo e quantitativo del personale coinvolto nella realizzazione degli obiettivi assegnati ai Dirigenti può essere valutato in relazione alla prestazione lavorativa effettivamente resa, secondo i criteri individuati nella successiva articolazione;

VISTI i verbali di trattativa sindacale per la definizione dei criteri di utilizzazione del Fondo di Sede 2012 redatti in data 18 novembre 2013, 5 e 16 dicembre 2013, 9, e 14 gennaio 2014, nonché 7 febbraio 2014.

LE PARTI CONCORDANO:

Art. 1
Fondo di sede

Le risorse del "Fondo di Sede" per l'anno 2012", scaturite dall'accordo nazionale del 12/07/2013, ed assegnate a ciascuna sede di R.S.U. sono determinate da una somma direttamente proporzionale al numero di unità effettivamente in servizio al 31/12/2012, al netto degli oneri a carico dello Stato. Lo stesso sarà utilizzato in osservanza a quanto stabilito dall'art. 23 e dall'art. 32 del vigente CCNL Comparto Ministeri compatibilmente con le risorse derivanti dall'assegnazione ministeriale, più i relativi risparmi confluiti nel



Prefettura di Salerno

Ufficio Territoriale del Governo

fondo derivanti dal minore fabbisogno di risorse destinate agli altri impieghi.

Art. 2

Erogazione dei compensi

Il compenso è commisurato all'impegno complessivamente reso per il conseguimento degli obiettivi assegnati ai Dirigenti dal Prefetto di Salerno tenuto conto sia dell'attuale contesto organizzativo caratterizzato da rapidi cambiamenti organizzativi e tecnologici, sia della limitatezza delle risorse disponibili. Vengono, pertanto, riconosciuti miglioramenti organizzativi e gestionali nella gestione dei servizi offerti, con un decisivo contributo alla crescita dell'efficacia e dell'efficienza dell'Amministrazione.

I dipendenti in servizio presso gli Uffici della Prefettura di Salerno, il cui elenco sarà elaborato dall'Ufficio del Personale in base al presente accordo, hanno concorso alla realizzazione dei progetti/ obiettivi assegnati ai Dirigenti, in ragione delle giornate di effettiva presenza, e secondo i seguenti parametri:

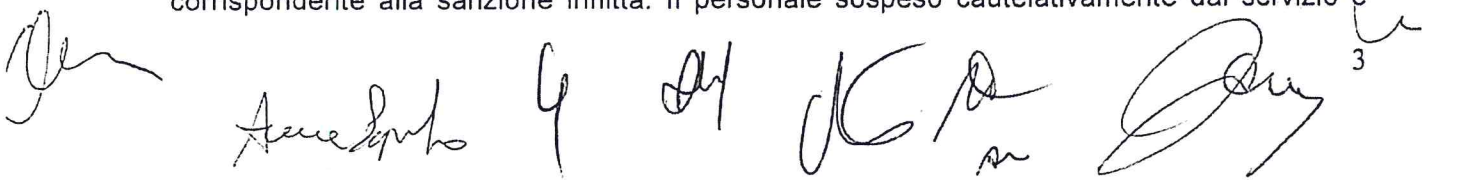
- Quota del 100% in favore del personale con un numero di assenze registrate da 0 a 15;
- Quota del 95% in favore del personale con un numero di assenze registrate da 16 a 30;
- Quota del 90% in favore del personale con un numero di 31 o più assenze registrate;

Gli istituti normativi e contrattuali utili ai fini della individuazione delle giornate di presenza sono quelli previsti per la corresponsione del premio di produttività 2012 (effettivo servizio prestato unitamente a: ferie, permessi retribuiti, riposi compensativi, giorni di ricovero ospedaliero e day – hospital e, nel caso di patologie gravi che richiedano terapie salvavita, i giorni di assenza dovuti a tali terapie; assenze per malattia dovute a causa di servizio ed infortunio sul lavoro) oltre alle assenze per congedi parentali nei limiti previsti dalla legge 8 marzo 2000, n. 53 e legge 104/1992.

Il periodo di osservazione decorre dal 12.6.2012 (assegnazione obiettivi/progetti ai sigg. Dirigenti) e termina il 31.12.2012 ed in relazione a tale periodo, prima della corresponsione del compenso, l'ufficio del Personale fornirà ad ogni singolo lavoratore comunicazione delle assenze effettuate.

Per eventuali situazioni di aggregazione del personale presso la Prefettura di Salerno, il dipendente sarà remunerato, in quota parte, dalla sede in cui è stata resa la prestazione, previa comunicazione dell'Ufficio del Personale.

Il personale destinatario della sanzione disciplinare della sospensione, divenuta definitiva nel corso dell'anno di riferimento, subisce una riduzione della quota del FUA/Fondo di Sede corrispondente alla sanzione inflitta. Il personale sospeso cautelativamente dal servizio è





Prefettura di Salerno

Ufficio Territoriale del Governo

escluso dalla valutazione per l'attribuzione della corrispondente quota di FUA/Fondo di Sede. E' escluso dalla distribuzione del "Fondo di Sede" per l'anno 2012, inoltre, il personale che abbia demeritato, in relazione a gravi e documentati inadempimenti, a cui va garantita la tutela secondo le procedure previste dal CCNL comparto Ministeri 2006/2009.

Ai fini dell'erogazione dei vari compensi, le posizioni economiche di riferimento sono quelle rivestite al 31/12/2011.

Art. 3

Verifica accordo sottoscritto

L'applicazione del presente accordo sarà oggetto di una preventiva comunicazione alla Delegazione di parte sindacale da parte dell'Amministrazione, con l'assegnazione di un breve termine per l'invio di eventuali osservazioni.

Art. 4

Risoluzione di Controversie

Qualora insorgano controversie sull'interpretazione o applicazione dell'accordo, si applicano le vigenti disposizioni contrattuali e di legge che disciplinano la materia.

Per l'Amministrazione:

Per le OO.SS.: