



**Comune di FURORE**  
**Provincia di Salerno**

---

**REGOLAMENTO PER GLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE  
DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016.**

**(CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA)**

(Approvato con verbale della Delegazione Trattante del 26/10/17)  
(Approvato con Delibera G.C. n° \_\_\_\_ del \_\_\_\_)



## **Comune di FURORE**

### **Provincia di Salerno**

Il presente regolamento è emanato ai sensi dell'articolo 113 del D.Lgs. 50/2016 (pubblicato in G.U. del 19 aprile 2016) e si applica nel caso di appalti di lavori pubblici, di servizi e di forniture.

#### **Art. 1 Criteri per la costituzione e ripartizione del fondo per incentivare le funzioni tecniche - ambito lavori**

##### **1.1. Quantificazione del fondo incentivante**

Il fondo per incentivare le funzioni tecniche di cui al comma 2 dell'art. 113 del D.Lgs. in data 18 aprile 2016, n. 50, svolte dai dipendenti pubblici di ruolo ovvero a tempo determinato incaricati della responsabilità di posizione organizzativa ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000, è costituito da una somma non superiore al 2% modulata sull'importo dei lavori posto a base di gara di un'opera o di un lavoro, iva esclusa, senza considerare eventuali ribassi nell'aggiudicazione (comprensiva anche degli oneri previdenziali, assistenziali nonché del contributo fiscale IRAP a carico dell'Amministrazione), da riconoscere per le attività di programmazione della spesa per gli investimenti, per la verifica preventiva dei progetti, per le attività di predisposizione e di controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori, di collaudo (tecnico amministrativo, funzionale e di collaudo statico).

##### **1.2. Graduazione del fondo incentivante**

La percentuale massima stabilita dal D.Lgs. 50/2016 è così graduata in ragione della complessità dell'opera o del lavoro da realizzare:

- a) nuove opere e lavori a rete (strade, fognature, linee elettriche, ecc.) con importo superiore alla soglia comunitaria stabilita in Euro 5.225.000,00 (e da aggiornare in base ai provvedimenti del legislatore): percentuale del 1,70%;
- b) nuove opere e lavori a rete con importo pari o inferiore alla soglia comunitaria stabilita in Euro 5.225.000,00 (e da aggiornare in base ai provvedimenti del legislatore) e pari o superiore a Euro 3.000.000,00: percentuale del 1,90%;
- c) nuove opere, lavori puntuali (edifici, opere d'arte ecc.) e lavori a rete con importo inferiore a Euro 3.000.000,00: percentuale del 2,00%;
- d) interventi di ristrutturazione, di restauro e di risanamento conservativo di opere esistenti sia a rete che puntuali, di riqualificazione urbana e manutenzione straordinaria con importi pari o inferiori ad Euro 5.000.000,00: percentuale del 2%;
- e) interventi di ristrutturazione, di restauro e di risanamento conservativo di opere esistenti sia a rete che puntuali, di riqualificazione urbana e manutenzione straordinaria con importi superiori a Euro 5.000.000,00: percentuale del 1,90%.



## Comune di FURORE

### Provincia di Salerno

---

#### 1.3. Opere e lavori incentivati e presupposti per l'incentivazione

I compensi vengono riconosciuti per i lavori ed opere, compresi gli interventi di ristrutturazione, restauro e risanamento conservativo, di riqualificazione urbana e manutenzione straordinaria previsti nel Programma Triennale delle opere pubbliche o in altri atti di programmazione dell'Ente, ovvero conseguenti ad interventi di finanza di progetto ex art. 183, c.15 del D.Lgs. 50/2016, ovvero dichiarati urgenti ai sensi dell'art. 163 del medesimo D.Lgs. 50/2016.

#### 1.4. Modalità di definizione del fondo incentivante

L'incentivo per funzioni tecniche relativo alle singole opere e lavori, corrispondente alle percentuali applicate agli importi dei lavori a base d'appalto (di cui all'articolo 1 comma 2), iva esclusa, sarà inserito, già a partire dal progetto di fattibilità tecnica-economica e, qualora mancante, nei successivi livelli di progettazione (purchè gli stessi contengano tutti gli elementi previsti per il livello omesso); il quadro economico del costo preventivato dell'opera, del lavoro, o del servizio, dovrà comprendere anche gli oneri riflessi a carico dell'Ente ed il contributo IRAP, ivi compresi i contributi previdenziali ed assistenziali (cassa Ingegneri e Architetti, geometri, periti, ecc.) e andrà a confluire nel fondo di cui all'articolo 1, comma 1 del presente regolamento.



## **Comune di FUORE**

### **Provincia di Salerno**

#### **1.5. Modalità di destinazione del fondo incentivante**

L'80% del fondo per incentivare le funzioni tecniche di cui all'articolo 1, comma 1 del presente regolamento sarà ripartito tra i soggetti deputati alle attività di programmazione della spesa per gli investimenti, per la verifica preventiva dei progetti, per le attività di predisposizione e di controllo delle procedure di bando, di RUP, di direzione dei lavori e di collaudo tecnico amministrativo, di collaudatore statico (ove necessario), nonché tra i loro collaboratori.

Il restante 20% delle risorse finanziarie del fondo per funzioni tecniche, ad esclusione delle risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento delle capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie ed alle strumentazioni elettroniche per i controlli. Una parte delle risorse può essere utilizzato per l'attivazione di tirocini formativi e di orientamento di cui all'articolo 18 della Legge 24 giugno 1997, n. 196 o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici previa sottoscrizione di apposite convenzioni con le Università e gli istituti scolastici superiori.

#### **1.6. Disciplina per l'incentivazione delle varianti**

Le varianti non conformi all'articolo 106, comma 1, del D.Lgs 50/2016 non concorrono ad alimentare il fondo per funzioni tecniche. Le varianti in corso d'opera danno diritto di percepire l'incentivo relativo da computarsi sulla somma algebrica delle variazioni.

Non concorrono comunque ad alimentare il fondo quelle varianti che si sono rese necessarie a causa di errori o di omissioni del progetto esecutivo che pregiudicano in tutto o in parte la realizzazione dell'opera o la sua utilizzazione (art. 106 comma 2 D.Lgs. 50/2016).

#### **1.7. Coefficienti di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro**

I coefficienti di ripartizione dell'incentivo sono di norma attribuiti fra i diversi ruoli del gruppo di lavoro, nelle percentuali indicate nella tabella sottostante, e definiti in relazione alle responsabilità connesse alle specifiche prestazioni da svolgere. Il Responsabile del Servizio a cui compete la spesa, dovrà individuare, preventivamente, con apposito provvedimento per ogni opera da progettare, il personale dipendente della propria struttura organizzativa, compreso quello amministrativo, nonché il personale di altri Uffici funzionalmente concorrenti, quali, ad esempio, Ragioneria e Finanze, ecc., che dovrà concorrere o comunque contribuire alle fasi di realizzazione dell'opera (Programmazione e Verifica- Esecuzione e Collaudo), con l'indicazione delle percentuali individuali.



# Comune di FURORE

## Provincia di Salerno

|                                                                                                                                               |  |                        |                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------|-------------------------------|
| INTERVENTO:                                                                                                                                   |  | LAVORI DI....          |                               |
|                                                                                                                                               |  | importo a base d'asta: | € .... (a)                    |
|                                                                                                                                               |  | incentivo (2%):        | €.....(b)                     |
| A) aliquota incentivo FASE: Programmazione e verifica                                                                                         |  | 0-100,00% di (b)       | € (c)                         |
| B) aliquota incentivo FASE: direzione lavori e collaudo                                                                                       |  | 0-100,00% di (b)       | € (d)                         |
| totale                                                                                                                                        |  | 100,0% di (b)          | € .....                       |
|                                                                                                                                               |  | A                      | B                             |
| LIQUIDABILE: (80%)                                                                                                                            |  | 80% di €...(c)         | 80% di €...(d)                |
| ACCANTONAMENTO BENI E SERVIZI: (20%)                                                                                                          |  | 20% di €...(c)         | 20% di €...(d)                |
|                                                                                                                                               |  |                        |                               |
| A - Programmazione della spesa per investimenti - Verifica preventiva dei progetti di predisposizione e di controllo delle procedure di bando |  |                        |                               |
| Funzioni                                                                                                                                      |  | Nominativo             | aliquota %<br>Parziale di (c) |
| responsabile del procedimento (70%)                                                                                                           |  |                        | 70,0%                         |
| collaboratori tecnici (partecipano con la sottoscrizione di elaborati o atti secondo il proprio profilo professionale) (0-20%)                |  |                        | 10,0%                         |
|                                                                                                                                               |  |                        | 10,0%                         |
|                                                                                                                                               |  |                        |                               |
| collaboratori amministrativi UTC (0-5%)                                                                                                       |  |                        | 5,0%                          |
|                                                                                                                                               |  |                        | 0,0%                          |
| collaboratori gestione economica (5%)                                                                                                         |  |                        | 5,0%                          |
| totali:                                                                                                                                       |  |                        | 100,0%                        |
| B - DIREZIONE LAVORI – COLLAUDO                                                                                                               |  |                        |                               |
| Funzioni                                                                                                                                      |  | Nominativo             | aliquota %<br>Parziale di (d) |
| responsabile del procedimento (40%)                                                                                                           |  |                        | 40,0%                         |
| direttore dei lavori (30%)                                                                                                                    |  |                        | 30,0%                         |
| coordinatore della sicurezza (15%)                                                                                                            |  |                        | 15,0%                         |
| assistenti D.L., ispettori cantiere, (0-5%)                                                                                                   |  |                        | 5,0%                          |
| Collaudatore Tecnico Amministrativo, Statico, Cert. Reg. Esec. (5%)                                                                           |  |                        | 5,0%                          |
| collaboratori gestione economica (5%)                                                                                                         |  |                        | 5,0%                          |
| totali:                                                                                                                                       |  |                        | 100,0%                        |

### 1.8. Atti esclusi dall'incentivazione per funzioni tecniche

Non incrementano il fondo per incentivare le funzioni tecniche di cui al comma 2 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, gli atti di pianificazione generale o particolareggiata finalizzata alla realizzazione di opere pubbliche o di rilievo urbanistico.



## **Comune di FUORE**

### **Provincia di Salerno**

**Art. 2 – Criteri per la costituzione e ripartizione del fondo per incentivare le funzioni di cui agli articoli 102 comma 6 e 113 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e sue successive modifiche ed integrazioni - ambito servizi e forniture**

#### **2.1. Quantificazione del fondo incentivante ed individuazione delle attività incentivate**

Ai sensi di quanto previsto dal comma 6 dell'articolo 102 e dal comma 3 dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e sue s.m.i. viene costituito un fondo per l'incentivazione delle funzioni tecniche relative a servizi e forniture, costituito da una somma non superiore al 2% modulata sull'importo dei servizi e forniture posto a base di gara, iva esclusa, senza considerare eventuali ribassi nell'aggiudicazione (comprensiva anche degli oneri previdenziali, assistenziali, nonché del contributo fiscale IRAP a carico dell'Amministrazione). Possono essere incentivate le prestazioni relative a servizi e forniture i cui progetti contengono gli elementi previsti dall'articolo 23, comma 15, del D.Lgs. 50/2016 e sue s.m.i., nonché i servizi e le forniture che vengono acquisite attraverso le Centrali di committenza.

#### **2.2. Graduazione del fondo incentivante**

La percentuale massima stabilita dal D.Lgs. 50/2016 è così graduata in ragione della complessità dei servizi e delle forniture da acquisire:

- a) servizi e forniture con importo pari o superiore ad Euro 5.000.000,00: percentuale dello 1,60%;
- b) servizi e forniture con importo compreso tra Euro 5.000.000,00 ed Euro 2.000.000,00: percentuale dello 1,80%;
- c) servizi e forniture con importo inferiore a Euro 2.000.000,00: percentuale del 2,00%.

#### **2.3. Modalità di definizione del fondo incentivante**

L'incentivo per funzioni tecniche relativo alle forniture e ai servizi, corrispondente alle percentuali, di cui all'articolo 2 comma 2, applicate agli importi delle forniture e servizi posti a base di appalto, iva esclusa, sarà quantificato in fase di progettazione ed inserito nel quadro economico del costo preventivato, che dovrà riportare anche gli oneri riflessi a carico dell'Ente ed il contributo IRAP e andrà a confluire nel fondo di cui all'articolo 2, comma 1 del presente regolamento.

#### **2.4. Modalità di destinazione del fondo incentivante**

L'80% del fondo per incentivare le funzioni tecniche di cui all'articolo 2 comma 1 del presente regolamento, viene ripartito tra il RUP ed i soggetti deputati alla programmazione della spesa per investimenti, alla predisposizione e controllo delle procedure di bando, alla direzione dell'esecuzione e alla verifica di conformità.



## **Comune di FURORE**

### **Provincia di Salerno**

Il restante 20% delle risorse finanziarie del fondo per funzioni tecniche, ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento delle capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie ed alle strumentazioni elettroniche per i controlli. Una parte delle risorse può essere utilizzato per l'attivazione di tirocini formativi e di orientamento di cui all'articolo 18 della Legge 24 giugno 1997, n. 196 o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici previa sottoscrizione di apposite convenzioni con le Università e gli istituti scolastici superiori.

#### **2.5. Coefficienti di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro**

I coefficienti di ripartizione dell'incentivo sono attribuiti fra i diversi ruoli nelle percentuali indicate nella tabella sottostante, e definiti in relazione alle responsabilità connesse alle specifiche prestazioni da svolgere.



**Comune di FURORE**  
**Provincia di Salerno**

|                                                                                                                                                      |                        |                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------|
| SERVIZIO / FORNITURA                                                                                                                                 |                        |                                       |
|                                                                                                                                                      | .....                  |                                       |
|                                                                                                                                                      | importo a base d'asta: | € .... (a)                            |
|                                                                                                                                                      | incentivo (2%):        | €.....(b)                             |
| A) aliquota incentivo FASE: Programmazione e verifica                                                                                                | 0-100,00% di (b)       | € (c)                                 |
| B) aliquota incentivo FASE: direzione lavori e collaudo                                                                                              | 0-100,00% di (b)       | € (d)                                 |
| <b>totale</b>                                                                                                                                        | <b>100,0%</b>          | <b>€ ----</b>                         |
|                                                                                                                                                      | <b>A</b>               | <b>B</b>                              |
| LIQUIDABILE: (80%)                                                                                                                                   | 80% di €...(c)         | 80% di €...(d)                        |
| ACCANTONAMENTO BENI E SERVIZI: (20%)                                                                                                                 | 20% di €...(c)         | 20% di €...(d)                        |
| <b>A - Programmazione della spesa per investimenti - Verifica preventiva dei progetti di predisposizione e di controllo delle procedure di bando</b> |                        |                                       |
| <b>Funzioni</b>                                                                                                                                      | <b>Nominativo</b>      | <b>aliquota %<br/>Parziale di (c)</b> |
| responsabile del procedimento (70%)                                                                                                                  |                        | 70,0%                                 |
| collaboratori tecnici (partecipano con la sottoscrizione di elaborati o atti secondo il proprio profilo professionale) (0-20%)                       |                        | 10,0%                                 |
|                                                                                                                                                      |                        | 10,0%                                 |
| collaboratori amministrativi UTC (0-5%)                                                                                                              |                        | 5,0%                                  |
|                                                                                                                                                      |                        | 0,0%                                  |
| collaboratori gestione economica (5%)                                                                                                                |                        | 5,0%                                  |
| <b>totali:</b>                                                                                                                                       |                        | <b>100,0%</b>                         |
| <b>B - DIREZIONE DELL'ESECUZIONE</b>                                                                                                                 |                        |                                       |
| <b>Funzioni</b>                                                                                                                                      | <b>Nominativo</b>      | <b>aliquota %<br/>Parziale di (d)</b> |
| responsabile del procedimento (45%)                                                                                                                  |                        | 45,0%                                 |
| direttore dell'esecuzione (40%)                                                                                                                      |                        | 40,0%                                 |
| collaboratori tecnici (0-10%)                                                                                                                        |                        | 10,0%                                 |
| collaboratori gestione economica (5%)                                                                                                                |                        | 5,0%                                  |
| <b>totali:</b>                                                                                                                                       |                        | <b>100,0%</b>                         |

Le prestazioni del Direttore dell'esecuzione potranno essere compensate solo ove corrispondano a quelle previste dalle Linee Guida approvate in materia dall' ANAC.



## Comune di FURORE

### Provincia di Salerno

#### **Art. 3 - Personale partecipante alla ripartizione dei compensi incentivanti per lavori, servizi e forniture**

Di norma le attività incentivate con il fondo di cui all'art. 113 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 sono svolte con personale interno, salvo motivate eccezioni.

#### **3.1. Individuazione del gruppo di lavoro**

Per ogni opera o lavoro o servizio o fornitura i responsabili di procedimento, prima dell'avvio dell'attività, individuano, con specifica **Determina** da pubblicarsi all'Albo Pretorio OnLine dell'Ente:

##### **a) nel caso di lavori:**

- L'indicazione dell'opera e l'importo presunto;
- L'incidenza percentuale sull'ammontare dell'incentivo (variabili da 0% a 100%) delle fasi di "Programmazione della spesa per investimenti - Verifica preventiva dei progetti di predisposizione e di controllo delle procedure di bando" (A) e di "Direzione Lavori e Collaudo" (B) dell'intervento;
- La quantificazione presunta delle attività affidate all'esterno;
- I nominativi dei funzionari incaricati nonché dei collaboratori sia tecnici che amministrativi;
- Le quote di ripartizione del fondo complessivo, spettante ad ognuno;

##### **b) nel caso di servizi e forniture:**

- i nominativi dei dipendenti incaricati delle attività di predisposizione e controllo delle procedure di bando, di direzione dell'esecuzione, di verifica di conformità;
- i nominativi dei collaboratori delle figure professionali sopra indicate;
- L'incidenza percentuale sull'ammontare dell'incentivo (variabili da 0% a 100%) delle fasi di "Programmazione della spesa per investimenti - Verifica preventiva dei progetti di predisposizione e di controllo delle procedure di bando" (A) e di "Direzione dell'Esecuzione" (B);

Qualora per ragioni organizzative dovesse verificarsi la necessità di modificare il gruppo di lavoro, il RUP, contestualmente al sorgere dell'esigenza, dovrà comunicare, previa motivazione, il nuovo team.

Tali provvedimenti sono comunicati alla Giunta.

I soggetti destinatari dell'incentivo sono quelli che assumono, in rapporto alla singola attività specifica, la responsabilità diretta e personale del procedimento, subprocedimento o attività.

- Nel caso in cui non vi siano collaboratori per l'attività specifica la totalità della quota relativa viene erogata al responsabile dell'attività.



## **Comune di FURORE**

### **Provincia di Salerno**

- Il mancato avvio dei lavori/servizi, o la mancata acquisizione delle forniture non preclude l'erogazione dell'incentivo, limitatamente alle attività eseguite e tenuto conto dell'utilità conseguite dall'Ente.

#### **3.2. Esclusione del personale dirigenziale dalla ripartizione dell'incentivo**

Ai sensi dell'articolo 113 comma 3 ultimo periodo del D.Lgs. 50/2016 è escluso dalla ripartizione dell'incentivo il personale con qualifica dirigenziale. Pertanto, considerato che il Comune di Furore non è dotato di dirigenza, tale esclusione non opera nei confronti del Responsabile dei Servizi in quanto di Titolare di Posizione Organizzativa.

#### **3.3. Eccezioni ai criteri generali di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro**

Eventuali ripartizioni degli incentivi difforni rispetto a quanto previsto nelle tabelle di cui al comma 7 dell'articolo 1 e al comma 5 dell'articolo 2 sono consentite in ragione della peculiarità di particolari fasi dell'opera o del lavoro/servizio/fornitura da realizzare. A tal fine il Responsabile del Servizio provvede con disposizione motivata su proposta del responsabile del procedimento.

#### **3.4. Disciplina delle attività svolte in forma "mista"**

Nel caso di attività svolte in forma "mista" (ovvero con figure interne ed esterne), ai fini della determinazione dell'importo del compenso spettante al personale, l'incentivo viene quantificato in misura proporzionale all'incidenza percentuale del valore delle opere o dei lavori/servizi/forniture oggetto di incarico a professionisti esterni, rispetto al valore complessivo dell'opera o del lavoro/servizio/fornitura; qualora intere fasi vengano svolte esternamente l'incentivo è riconosciuto nella misura indicata nella tabella di cui al comma 7 dell'articolo 1 e al comma 5 dell'articolo 2, in relazione alle sole attività svolte effettivamente dalla struttura interna.

Le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai medesimi dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'amministrazione medesima, incrementano la quota del fondo per incentivare le funzioni tecniche di cui al presente Regolamento, senza che però la suddetta somma possa maggiorare i compensi già stabiliti per i dipendenti interessati dal lavoro, servizio o fornitura che hanno determinato il suddetto incremento.

#### **3.5. Violazione degli obblighi previsti dalla Legge o dal Regolamento**

I responsabili delle funzioni incentivate che violino gli obblighi posti a loro carico dalla Legge e dai relativi provvedimenti attuativi o che non svolgano i compiti assegnati con la dovuta diligenza sono esclusi dalla ripartizione dell'incentivo previsto dall'art. 113 del D.Lgs. 50/2016.

#### **3.6. Criteri di riduzione dell'incentivo in caso di incrementi dei costi o dei tempi di esecuzione – ambito lavori**

Qualora durante le procedure per l'affidamento di lavori si verificano ritardi o



## **Comune di FURORE**

### **Provincia di Salerno**

aumenti di costo dovuti alla fase di predisposizione e controllo del bando, al personale incaricato di tale fase non verrà corrisposto alcun incentivo. Qualora si verifichino dei ritardi in sede di esecuzione, con esclusione di quelli derivanti dalle cause previste dall'articolo 106, comma 1, del DLgs. 50/2016, l'incentivo riferito alla direzione lavori ed al RUP ed ai suoi collaboratori è ridotto di una quota da valutarsi a cura del Responsabile che va dal 5% al 100% da stabilirsi in relazione alla gravità del danno creato per l'Amministrazione, sempre che il ritardo non abbia comportato ipotesi di responsabilità definitivamente accertate. Qualora in fase di realizzazione dell'opera non vengano rispettati i costi previsti nel quadro economico del progetto esecutivo, depurato del ribasso d'asta offerto, e l'aumento del costo non sia conseguente a varianti disciplinate dall'articolo 106, comma 1, del DLgs. 50/2016 (ovvero sia dovuto ad errori imputabili al direttore lavori e suoi collaboratori e al collaudatore), al responsabile del procedimento, all'ufficio della direzione dei lavori e al collaudatore, se individuato, sarà corrisposto un incentivo decurtato proporzionalmente rispetto all'incremento del costo.

#### **3.7. Criteri di riduzione dell'incentivo in caso di incrementi dei costi o dei tempi di esecuzione – ambito servizi e forniture**

Qualora durante l'affidamento di contratti di servizi e forniture si verifichino ritardi o aumenti di costo dovuti alla fase di predisposizione e controllo del bando, al personale incaricato di tale fase non verrà corrisposto alcun incentivo. Qualora si verifichino dei ritardi in sede di esecuzione dei contratti di servizi e di forniture, danni a cose o a persone, problematiche relative alle modalità di consegna od esecuzione dei servizi o un aumento dei costi inizialmente previsti a seguito di responsabilità collegate all'esercizio delle attività, l'incentivo è ridotto di una quota da valutarsi a cura del Responsabile del Servizio che va dal 5% al 100% dell'incentivo riferito alla quota della direzione dell'esecuzione, del RUP e suoi collaboratori, da stabilirsi in relazione alla gravità del danno creato all'Amministrazione, sempre che il ritardo non abbia comportato ipotesi di responsabilità definitivamente accertate.

#### **3.8. Principi delle modalità di individuazione del gruppo di lavoro**

Ai fini di una piena valorizzazione di tutti i dipendenti assegnati agli uffici competenti allo svolgimento delle funzioni tecniche incentivabili ai sensi del D.Lgs. 50/2016, l'individuazione dei soggetti cui affidare le attività incentivabili deve uniformarsi ai criteri della rotazione e del tendenziale coinvolgimento di tutto il personale disponibile e, nel rispetto delle specifiche competenze professionali richieste, deve tendere ad assicurare un'equilibrata distribuzione degli incarichi.

### **Art. 4 - Modalità di liquidazione dell'incentivo**

#### **4.1. Procedura di liquidazione**

La liquidazione del compenso è effettuata dal Responsabile del Servizio competente, su proposta del Responsabile unico del Procedimento, previa presentazione delle schede riferite all'incentivo per funzioni tecniche.

#### **4.2. Individuazione dei tempi di liquidazione delle singole fasi**

Per le attività riferite all'acquisizione di beni e di servizi, nonché alla realizzazione di opere o lavori, la liquidazione dell'incentivo avviene come segue:



## Comune di FURORE

### Provincia di Salerno

a) per l'acquisizione di beni e di servizi:

- per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di verifica preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di bando, di direzione dell'esecuzione, di verifica di conformità/certificato di regolare esecuzione, nonché per l'attività del RUP, la liquidazione viene fatta al termine della relativa fase, a seguito della dichiarazione di conformità della fornitura o del servizio rilasciata dal RUP. Per le acquisizioni di servizi, qualora non si arrivi all'approvazione della determina di aggiudicazione, le fasi già svolte saranno incentivate avendo a riferimento la data di approvazione della determina a contrarre, o, se mancante, la data di pubblicazione del bando o della lettera invito.

b) per i lavori:

- per l'attività di programmazione della spesa per investimenti, di verifica preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di bando e l'attività del RUP relativa alle predette attività, la liquidazione è effettuata successivamente alla pubblicazione della determina a contrarre e di indizione di gara di ciascuna opera.

- per la direzione lavori ed i collaudi e l'attività del RUP relativa alle predette attività la liquidazione è effettuata proporzionalmente all'emissione degli Stati di Avanzamento Lavori.

#### 4.3. Principi di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro

La suddivisione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro deve essere effettuata sulla base del livello di responsabilità professionale connessa alla specifica prestazione svolta e al contributo apportato dai dipendenti coinvolti e motivata in sede di rendiconto nelle apposite schede riferite a ciascuna opera, lavoro, servizio o fornitura.

#### **Art. 5 - Limite individuale ai compensi da corrispondere**

L'importo massimo individuale del compenso incentivante di cui al presente regolamento, corrisposto anche da diverse amministrazioni, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali a carico del dipendente di ruolo, non può superare in ciascuna annualità (criterio della competenza) l'importo del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo depurato degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs 50/2016 e, in ogni caso, i limiti stabiliti dalla contrattazione nazionale e dalla normativa vigente in materia e alle sue successive modifiche ed integrazioni, non rilevando la predetta percentuale massima nel caso di personale incaricato della responsabilità di posizione organizzativa ex art. 110 D.Lgs. 267/2000.

#### **Art. 6 – Disposizioni transitorie e finali**

##### 6.1. Ambito di applicazione del presente regolamento

Il presente Regolamento si applica:

- ai progetti di opere e lavori pubblici ricompresi nel Piano Annuale delle Opere Pubbliche degli anni 2017 e seguenti, nonché a quelli precedenti all'anno 2017, il cui bando sia stato pubblicato successivamente alla data di approvazione del presente regolamento, precisando



## Comune di FURORE

### Provincia di Salerno

che la quota di incentivo e degli oneri riflessi deve essere inserita nel quadro economico dell'opera o lavoro oggetto del bando;

- alle attività riferite all'acquisizione di beni e di servizi le cui procedure di bando siano state pubblicate successivamente alla data di approvazione del presente regolamento precisando che la quota di incentivo e degli oneri riflessi deve essere inserita nel quadro economico oggetto del bando;
- si applica altresì alle fasi non ancora espletate riferite ai bandi per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture pubblicati dal 19 aprile 2016 e precedentemente alla data di approvazione del presente regolamento purché nel quadro economico del lavoro/servizio/fornitura venga quantificata la quota dell'incentivo e degli oneri riflessi per funzioni tecniche.

#### 6.2. Ambito di applicazione delle discipline precedenti

Resta inteso che per le opere e lavori per le quali:

- A) il bando o la lettera invito di riferimento siano stati pubblicati anteriormente alla data di entrata in vigore del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (19 aprile 2016) continuerà ad essere applicato il regolamento approvato con Delibera di G.C. n°77 del 28/05/2013;
- B) le attività di progettazione o direzione lavori o collaudo riferiti ai progetti di opere e lavori pubblici le cui attività siano state svolte anteriormente alla data di entrata in vigore del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (19 aprile 2016) continuerà ad essere applicato il regolamento approvato con Delibera di G.C. n°77 del 28/05/2013;

#### 6.3. Disciplina dell'incentivo alla pianificazione urbanistica

L'incentivo per atti di pianificazione genericamente intesi, di cui all'abrogato articolo 92 comma 6 del D.Lgs. 163/2006, continua ad applicarsi agli atti di pianificazione redatti, adottati e/o approvati anteriormente alla data di entrata in vigore del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (19 aprile 2016) continuerà ad essere applicato il regolamento approvato con Delibera di G.C. n°77 del 28/05/2013.

#### 6.4. Disposizione finale

Per quanto non disciplinato dal presente Regolamento si rinvia alla normativa vigente in materia.