



COMUNE DI OMIGNANO

Provincia di Salerno
via Europa n. 16 - 84060 Omignano-
Tel. 0974/836020 - fax 0974/854006

Approvato con delibera
della Giunta Comunale
N° ____ del ____

REGOLAMENTO

PER LA COSTITUZIONE E RIPARTIZIONE DEL FONDO PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE

(Art. 93 commi 7bis, 7ter e 7quater del D. Lgs

12/04/2006 n. 163

Caso HP

11/12/2006
F.P.C.



COMUNE DI OMIGNANO

Provincia di Salerno

via Europa n. 16 - 84060 Omignano-

Tel. 0974/836020- fax 0974/854006

Indice

Articolo 1 : Finalità

Articolo 2 : Formazione del fondo

Articolo 3 : Fondo per la progettazione interna

Articolo 4 : Fondo per l'innovazione

Articolo 5 : Ripartizione del fondo per la progettazione interna

Articolo 6 : Oneri per le assicurazioni e corsi di formazione

Articolo 7 : Incarichi e gruppi di progettazione

Articolo 8 : Riduzione delle risorse finanziarie

Articolo 9 : Liquidazione dell'incentivo

Articolo 10 : Entrata in vigore



COMUNE DI OMIGNANO

Provincia di Salerno
via Europa n. 16 - 84060 Omignano-
Tel. 0974/836020 - fax 0974/854006

PARTE I DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1 Finalità

Al fine di incentivare l'attività di progettazione e di gestione interna dei lavori pubblici (con la connessa attività tecnico-amministrativa) viene costituito il " Fondo per la progettazione e l'innovazione " previsto dall'art. 93, commi 7bis, 7ter e 7quater, del "Codice degli Appalti" Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163.

Il presente regolamento disciplina la costituzione di tali fondi nonché i criteri e le modalità della loro ripartizione stabiliti in sede di contrattazione decentrata integrativa destinati al Responsabile Unico del Procedimento , ai Progettisti e loro collaboratori, con esclusione del personale con qualifica dirigenziale.

Le norme del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme vincolanti statali e regionali.

Parte II

FONDO PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE

Articolo 2 Formazione del fondo (art. 93 comma 7bis - D. Lgs 163/2006)

La somma non superiore all'2% dell'importo posto a base di gara di un opera o di un lavoro, a valere direttamente sugli stanziamenti previsti per la realizzazione dei singoli lavori negli stati di previsione della spesa o nei bilanci della stazione appaltante da ripartire tra il responsabile unico del procedimento e gli incaricati della redazione del progetto, del piano di sicurezza, della direzione dei lavori, del collaudo nonché tra i loro collaboratori.

Ai sensi del comma 7bis dell'art. 93 del D. Lgs 163/2006 la percentuale effettiva è stabilita come segue:

- Per importi a base d'asta fino ad € 3.000.000,00 = 2%
- Per importi superiori a € 3.000.000,00 e fino ad € 5.000.000,00 = 1,9%
- Per importi superiori a € 5.000.000,00 e fino ad € 10.000.000,00 = 1,8%
- Per importi superiori ad € 10.000.000,00 = 1,7%

Gli importi di cui sopra sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione, anche per quanto attiene la parte IRAP (Delibera Corte dei Conti n. 33/CONTR/2010 del 07 giugno 2010).



COMUNE DI OMIGNANO

Provincia di Salerno

*via Europa n. 16 - 84060 Omignano -
Tel. 0974/836020 - fax 0974/854006*

Il fondo così costituito non è soggetto ad alcuna rettifica per ribassi d'asta e sarà adeguato per eventuali perizie di varianti in aumento.

Nel fondo confluiscono anche eventuali somme previste nel quadro economico dell'opera tra le somme a disposizione per lavori da affidare separatamente dall'appalto o in economia, sempre al netto dell'Iva.

Articolo 3

Fondo per la progettazione interna (art. 93 comma 7ter - D. Lgs 163/2006)

L'80% del fondo costituito come previsto dal precedente art. 2 viene ripartito tra il responsabile del procedimento e gli incaricati della redazione del progetto, del piano della sicurezza, della direzione dei lavori, del collaudo nonché tra i loro collaboratori, secondo i criteri e le modalità di cui al successivo art. 5.

Articolo 4

Fondo per l'innovazione (art. 93 comma 7quater - D. Lgs 163/2006)

Il restante 20% del fondo, da appostare su apposito intervento di bilancio a specifica destinazione vincolata, costituito ai sensi del precedente art. 2, viene destinato all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie da parte dell'Ente.

Articolo 5

Ripartizione del fondo per la progettazione interna.

Sono destinatari del fondo i dipendenti che partecipano o collaborano alla formazione degli elaborati progettuali e precisamente:

- a) Il responsabile unico del procedimento;
- b) Il personale tecnico che ha redatto direttamente il progetto e che, nell'ambito delle proprie competenze professionali, assume la responsabilità della progettazione firmando i relativi elaborati;
- c) gli incaricati della redazione del piano della sicurezza e del coordinamento in fase di progettazione e di esecuzione;
- d) gli incaricati della direzione dei lavori;
- e) gli incaricati collaudo,
- f) i collaboratori che redigono elaborati di tipo descrittivo facenti parte del progetto, su disposizione dei tecnici di cui al precedente punto b) e che, firmandoli assumono la responsabilità dell'esattezza delle rilevazioni, misurazioni, dati grafici ed altro, nell'ambito delle proprie competenze professionali;
- g) altri componenti di uffici che hanno contribuito al progetto, anche con la redazione del capitolato e/o del contratto, pur non sottoscrivendone gli elaborati;
- h) gli assistenti che fanno fronte a singole attività della direzione dei lavori.



COMUNE DI OMIGNANO

Provincia di Salerno
via Europa n. 16 - 84060 Omignano-
Tel. 0974/836020- fax 0974/854006

Il fondo viene ripartito tra il personale di cui sopra, come segue:

- a) responsabile unico del procedimento: 55%
- b) progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva: 20%
- c) direzione lavori: 15%
- d) redazione piano sicurezza : 5%
- e) collaudo: 5%
- f) Ai collaboratori tecnici che redigono elaborati tecnici che firmandoli ne assumono la responsabilità spetterà un'aliquota del 0,5% dell'aliquota spettante all'incaricato della progettazione, direzione lavori o collaudo.

Le percentuali sopra specificate vengono ulteriormente ripartire relativamente a:

- L'aliquota relativa alla progettazione del 20% :
 - Progettazione preliminare 20%
 - Progettazione definitiva 40%
 - Progettazione esecutiva 20%
 - Coordinamento sicurezza in fase di progettazione 20%
- L'aliquota relativa alla direzione lavori del 15%:
 - Direzione lavori, contabilità e liquidazione: 80%
 - Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione: 20%

In caso venga effettuata direttamente la progettazione esecutiva la relativa aliquota assorbe anche le percentuali delle progettazioni preliminari e definitiva.

Analogamente per la redazione direttamente del progetto definitivo assorbe anche la percentuale del progetto preliminare.

Le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai medesimi dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'amministrazione medesima, costituiscono economie.

Articolo 6 Oneri per le assicurazioni e corsi di formazione.

Compete all'Amministrazione comunale, la spesa per la stipula delle polizze assicurative per la copertura dei rischi di natura professionale dei dipendenti incaricati delle attività di cui al presente regolamento, con esclusione delle eventuali responsabilità penali, nonché le spese relative ai corsi di formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs 81/2008.

I dipendenti che conseguono il relativo attestato da parte dell'ente organizzatore del corso e/o per i quali, comunque, l'Amministrazione sostiene gli oneri di cui al presente articolo sono



COMUNE DI OMIGNANO

Provincia di Salerno

via Europa n. 16 - 84060 Omignano-

Tel. 0974/836020- fax 0974/854006

tenuti , se richiesti, alla predisposizione dei relativi elaborati progettuali ed alla direzione dei lavori o per la sicurezza ed alle altre attività previste dal presente regolamento.

Articolo 7

Incarichi e gruppi di progettazione

Gli incarichi al personale dell'Amministrazione debbono coinvolgere progressivamente, il maggior numero dei tecnici interni, assicurando , di regola, un'equa ripartizione degli incarichi stessi, nel rispetto comunque delle specifiche competenze professionali e della disponibilità espressa dai dipendenti stessi.

L'espletamento degli incarichi verrà svolto durante il normale orario d'ufficio e non deve in ogni caso arrecare pregiudizio al regolare svolgimento dei compiti di istituto. In caso di necessità e di urgenze l'espletamento degli incarichi potranno essere svolti anche fuori dal normale orario d'ufficio senza retribuzione di straordinario.

Per esigenze particolari o per difficoltà connesse a vacanze di organico o a particolari carichi di lavoro, possono essere inseriti nei gruppi di progettazione e gestione anche dipendenti di altri uffici o settori , che – per lo specifico incarico- hanno diritto a quanto previsto dal presente regolamento.

I gruppi di progettazione e gestione sono costituiti dalla figure professionali ed operative che contribuiscono – ognuna con la propria esperienza a professionalità – alle attività intellettuali e materiali utili alla redazione del progetto, del piano od alla direzione dei lavori.

La composizione del gruppo di progettazione e gestione è definita su proposta del responsabile del procedimento , con l'atto di conferimento dell'incarico, con cui viene altresì disposto l'impegno di spesa (a valere sullo specifico stanziamento) , fissato il termine per le diverse attività nonché definita la misura della riduzione del compenso per ritardi o inadempienze , tenendo conto del grado di complessità dell'incarico.

Articolo 8

Riduzione delle risorse finanziarie

(art.93 comma 7ter D. Lgs 163/2006)

Le risorse finanziarie relativamente alla singola opera o lavoro sono ridotti per eventuali incrementi dei tempi o dei costi previsti nel quadro economico del progetto esecutivo.

Nei tempi per l'esecuzione dei lavori non sono computate le sospensioni di lavori disposte per cause non conseguenti ad errori progettuali né dipendenti dalla volontà dell'incaricato.

I maggiori costi previsti nel quadro economico non sono ascrivibili al personale dipendente incaricato per fatti non dipendenti dalla loro volontà, anche in caso di varianti in aumento.

In caso di mancato rispetto dei termini per la conclusione dei lavori per cause ascrivibili ed imputabili al personale dipendente incaricato, le percentuali vengono ridotte nel seguente modo:



COMUNE DI OMIGNANO

Provincia di Salerno

via Europa n. 16 - 84060 Omignano-

Tel. 0974/836020- fax 0974/854006

- Incremento dei tempi fino al 25% di quelli programmati: riduzione del 10%;
- Incremento dei tempi fino al 50% di quelli programmati: riduzione del 25%;
Per eventuali incrementi dei costi previsti nel quadro economico del progetto esecutivo, ascrivibili al personale incaricato, si applicano le seguenti riduzioni:

- Incremento dei costi fino al 25% di quelli previsti dal quadro economico del progetto esecutivo : riduzione dell'incentivo pari al 10%;
- Incremento dei costi fino al 50% di quelli previsti dal quadro economico del progetto esecutivo : riduzione dell'incentivo pari al 25%;
- Incremento dei costi oltre il 50% di quelli previsti dal quadro economico del progetto esecutivo : riduzione dell'incentivo pari al 50%;
- Nessun incentivo potrà essere corrisposto in caso di mancata attuazione dell'intervento.

Articolo 9

Liquidazione dell'incentivo

Previa verifica dell'avvenuta prestazione da parte del RUP, l'incentivo viene liquidato con determina del responsabile del servizio nei seguenti tempi:

a) Incaricati della progettazione e del piano e coordinamento di sicurezza: intera quota ad intervenuta approvazione del progetto regolarmente redatto e ad avvenuto perfezionamento del finanziamento.

b) Responsabile Unico del Procedimento:

- 50% alla conclusione della fase di progettazione;
- 40% in corso d'opera in base agli stati d'avanzamento regolarmente approvati ;
- 10% all'approvazione della contabilità finale;

c) Direzione lavori e collaudo : intera quota all'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione.

La mancata realizzazione dell'opera o del lavoro non inficia l'erogazione dell'incentivo, limitatamente alle attività eseguite.

Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo.

Articolo 10

Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore ad avvenuta esecutività della deliberazione di approvazione.
2. Le somme destinate all'incentivazione per l'attività di progettazione saranno appostate ogni anno nel fondo salario accessorio dell'Ente.