

***REGOLAMENTO***  
***PER LA VALUTAZIONE DELLE***  
***SPECIFICHE RESPONSABILITA'***

Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.

del \_\_\_\_\_

## **INDICE**

**Art. 1- Finalità**

**Art. 2-Applicabilità dell'art.17, comma 2, lett. t) del CCNL 01.04.1999**

**Art. 3 - Applicabilità dell'art.17, comma 2, lett. i) del CCNL 01.04.1999**

**Art. 4 - Finanziamento delle Posizioni di Responsabilità**

**Art. 5- Concorrenzialità del trattamento economico**

**Art. 6 - Pesatura indennità per specifiche responsabilità indicate all'art.17, comma 2, lett. t) del  
CCNL01/04/1999**

**Art. 7 - Compenso per Responsabilità indicate all'art.17, comma 2, lett. i) del CCNL 01.04.1999**

**Art. 8 - Informazione**

**Art. 9 - Criteri generali per la corresponsione dell'indennità**

**Art. 10 - Durata e tempi di erogazione di corresponsione dell'indennità**

**Art.11 - Entrata in vigore**

**Art.1**  
**Finalità**

1. Il presente Regolamento disciplina la graduazione e le modalità di erogazione dei compensi per l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale dell'Ente, di cui all'art.17, comma 2, lett. f) e lett. i) del CCNL 01/04/1999, come rispettivamente sostituita dall'art.7, comma I, del CCNL del 9 Maggio 2006 e integrata dall'art.36 CCNL 22 Gennaio 2004.
2. Tale regolamento è stato concertato tra la delegazione di Parte Pubblica e di Parte Sindacale, in applicazione dell'art.4 del CCNL 01/04/1999.

**Art. 2**

**Applicabilità dell'art.17, comma 2, lett. t) del CCNL 01/04/1999**  
**(sostituito dall'art.7, comma 1, CCNL 9 Maggio 2006)**

- I. I dipendenti appartenenti alle categorie B, C e D possono ricevere il compenso per specifiche responsabilità in presenza di atto formale che vada a remunerare incarichi che segnino l'attribuzione di responsabilità che siano effettivamente aggiuntive rispetto a quelle previste dalla declaratoria delle categorie professionali di appartenenza, nell'ambito delle stesse declaratorie, e che:
  - per il personale appartenente alla categoria D, non risulti incaricato di funzioni dell'area delle posizioni organizzative e di alta professionalità;
  - per il personale appartenente alle categorie B e C, non trovi applicazione la speciale disciplina di cui all'art.I I, comma 3, del CCNL del 31.3.1999;
2. La dizione "specifiche responsabilità" non coincide con la dizione "responsabilità del procedimento" atteso che per i dipendenti appartenenti alle Categorie C e D lo svolgimento di questa attività è strettamente collegata al contenuto della declaratoria professionale ovvero costituisce il normale oggetto delle loro attività, connotando quei compiti o funzioni che costituiscono naturale esplicazione della propria attività lavorativa e non comporta compiti aggiuntivi;

3. L'indennità per specifiche responsabilità non è correlata al profilo di appartenenza del singolo dipendente, ma dipende dal ruolo di responsabilità rivestito nel tempo;
4. L'erogazione di questa indennità è quindi limitata a specifiche e complesse responsabilità di procedimento, non propriamente ascrivibili alla categoria di appartenenza, ma comunque non riconducibili come superiori perché prive delle caratteristiche di prevalenza previste dall'art.52 del D. Lgs. n.165/2001 ;
5. L'assegnazione di incarichi di responsabilità è subordinata all'applicazione dell'art.25 del D.Lgs. n.150/09 e s.m.i., in base al quale l'assegnazione di incarichi di responsabilità è collegata a criteri oggettivi e pubblici, alla professionalità sviluppata attestata dal sistema di misurazione e valutazione dell'Ente;
6. In particolare, i dipendenti ai quali possono essere erogati i compensi per specifiche responsabilità sono coloro che, nell'ambito dell'ammontare delle risorse annualmente destinate in sede di contrattazione decentrata per l'istituto di cui trattasi, ed in rapporto al numero e tipologia di lavoro individuate, svolgono effettivamente compiti e funzioni formalmente assegnati;
7. All'interno di dette ulteriori responsabilità viene fatta una graduazione dei compensi in relazione alla complessità e all'ampiezza dell'incarico.

### **Art. 3**

#### **Applicabilità dell'art.17, comma 2, lett. i) del CCNL 1/4/1999 (integrato dall'art.36 CCNL 22/01/2004)**

1. Le specifiche responsabilità del personale appartenente alle categorie B, C e D attribuite con atto formale dell'Ente, ai sensi dell'art.17, comma 2, lett. i) del CCNL 1/4/1999, sono correlate alle responsabilità affidate con l'attribuzione delle qualifiche di ufficiale di stato civile e anagrafe ed ufficiale elettorale nonché di responsabile dei tributi stabilite dalle leggi; responsabilità affidate agli archivisti informatici nonché agli addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico ed ai formatori professionali; le funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori nonché le specifiche responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile.

#### **Art. 4**

##### **Finanziamento delle posizioni di responsabilità**

- I. L'individuazione degli oneri relativi al finanziamento delle indennità delle posizioni che comportino specifiche responsabilità avviene in base ai limiti e criteri concordati in contrattazione decentrata integrativa;
2. Le risorse economiche occorrenti al finanziamento del fondo sono quantificate di anno in anno in sede di Delegazione trattante e prelevate dalle disponibilità del fondo delle risorse decentrate costituito ai sensi dell'art.15 del CCNL del O 1.04.1999, come modificato ed integrato dall'art.31 del CCNL del 22.01.2004;
3. L'importo delle indennità è decurtato, come avviene per la retribuzione di posizione delle posizioni organizzative, nel solo caso di assenza per malattia per i primi 10 giorni di ogni evento morboso in applicazione dell'art.71, comma I, del D.L. n.112/2008;
4. In applicazione del D. Lgs. 151/2001 e s.m.i. (T.U. sulla maternità e paternità), l'indennità di cui al presente articolo non può essere revocata durante il periodo di astensione per maternità.
5. Eventuali economie realizzate, a qualsiasi titolo, nell'anno di riferimento rientrano nelle disponibilità del fondo delle risorse decentrate.

#### **Art. 5**

##### **Concorrenzialità del trattamento economico**

- I. Il trattamento accessorio per le specifiche responsabilità di cui all'art.17, comma 2 lett. f) del CCNL dell'1/4/1999 non è cumulabile con quello previsto dall'art.36, comma 2, del CCNL del 22/1/2004.
2. Ad ogni dipendente non può essere attribuita più di una indennità di responsabilità. Nel caso in cui ricorrano diversi contemporanei presupposti, al dipendente è corrisposta l'indennità di valore economico più elevato.

## Art. 6

### **Pesatura indennità per specifiche responsabilità indicate all'art.17 comma 2 lett. t) del CCNL 01/04/1999**

1. Le specifiche responsabilità affidate al personale delle categorie B, C e D che non risultino incaricati dell'area delle posizioni organizzative sono remunerate nei limiti di quanto stabilito dall'art.7 del CCNL 9 maggio 2006, con compenso annuo massimo di € 2.500,00.
2. Al fine di graduare le indennità collegate agli incarichi di compiti che comportano specifiche responsabilità, si terrà conto dei seguenti fattori di ponderazione, per il punteggio massimo evidenziato a fianco degli stessi:

50 punti	Complessità degli incarichi in relazione al grado di responsabilità
30 punti	Livello di autonomia
20 punti	Attività di studio rilevanti in relazione alla specifica professionalità posseduta

Nel dettaglio per ciascun fattore di ponderazione, si assegneranno i punteggi massimi sotto riportati:

<b>punti</b>	<b>Complessità degli incarichi in relazione al grado di responsabilità</b> <i>La complessità si misura in relazione al livello di discrezionalità amministrativa o tecnica (grado di dettaglio nell'ambito della disciplina di riferimento) rimesso in capo a chi assume le specifiche responsabilità, distinguendosi i casi in cui l'attività richiesta è prevalentemente diversa e non definibile fino a quelli in cui la procedura e l'atto sono standardizzati.</i>
<b>Sino a 50</b>	<i>Responsabilità di conseguimento di obiettivi, risultati, programmi, piani di attività specifici, preposizione a strutture complesse/strategiche, elaborazione di supporti decisionali, nonché funzioni di gestione/rendicontazione di risorse. Responsabilità collegate ad attività per la realizzazione delle quali è necessario gestire procedimenti particolarmente complessi e non ripetitivi, che comportano un notevole rilievo esterno. Tali incarichi denotano anche relazioni e rapporti interorganici con interlocutori esterni (Istituzioni, Enti, Organi amministrativi e giurisdizionali, ecc.) di natura comunicativa, informativa, di confronto, ancorché privi di natura decisionali. Particolare attenzione è posta a procedimenti afferenti due o più uffici o afferenti a diversi ambiti funzionali.</i>
<b>Sino a 30</b>	<i>Responsabilità collegate ad attività per la realizzazione delle quali è necessario gestire procedimenti particolarmente complessi, anche se ripetitivi, che comportano un rilievo esterno, trattandosi di incarichi volti a svolgere adempimenti previsti da leggi o da regolamenti. Tali incarichi denotano anche relazioni e rapporti interorganici ed intersoggettivi (Istituzioni, Enti, Organi amministrativi e giurisdizionali, Organi di vertice dell'Ente ecc.)</i>
<b>Sino a 20</b>	<i>Responsabilità collegate ad attività per la realizzazione delle quali è necessario gestire procedimenti particolarmente complessi, anche se ripetitivi, che comportano un rilievo esclusivamente interno all'Ente o alla struttura di appartenenza, trattandosi di incarichi volti a svolgere adempimenti previsti da leggi o regolamenti</i>

--	--

<b>Punti</b>	<b>Livello di autonomia</b>
<b>sino a 30</b>	Tale criterio esprime un elevato livello di autonomia operativa o di incidenza nelle attività di supporto tecnico alle decisioni che assume l'Ente.
<b>sino a 20</b>	Il soggetto agisce in virtù di prassi consolidate; in tali casi l'autonomia comporta responsabilità nello svolgimento di programmi operativi definiti e secondo una prassi consolidata.
<b>sino a 10</b>	Il soggetto svolge incarichi che comportano un modesto livello di autonomia operativa in quanto i procedimenti assegnati sono governati in misura prevalente dal Responsabile del Settore organizzativo di riferimento.

<b>Punti</b>	<b>Attività di studio rilevanti in relazione alla specifica professionalità posseduta</b>
<b>sino a 20</b>	Tale criterio esprime la partecipazione a processi complessi e rilevanti, intendendosi per tali i processi comprendenti una pluralità di procedimenti e/o di attività, non standardizzati, che richiedono la conoscenza di specifiche normative e un continuo aggiornamento
<b>sino a 15</b>	Il soggetto partecipa a processi comprendenti una pluralità di procedimenti e/o di attività, non standardizzati, che richiedono la conoscenza di una specifica normativa e connesso aggiornamento
<b>sino a 10</b>	Il soggetto partecipa a processi comprendenti una pluralità di procedimenti e/o di attività, anche standardizzati, che necessitano di attività di analisi

#### **Art. 7**

#### **Compenso per responsabilità indicate**

**all'art.17 comma 2 lett. t) del CCNL 01/04/1999**

- I. Il compenso di cui al precedente art.3 è definito nella misura massima di € 300,00 annui e va corrisposto esclusivamente al personale al quale con atto formale è stata attribuita la qualifica di:

Ufficiale di stato civile e anagrafe ed Ufficiale

elettorale; Responsabile dei tributi;

Responsabilità affidate agli archivisti informatici;

Responsabilità agli addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico;

Formatori professionali;

Funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori;

Responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile.

## **Articolo 8**

### **Informazione**

1. Le fattispecie individuate dai Responsabili di Posizione Organizzativa in applicazione dei criteri di cui ai precedenti articoli ed in stretta correlazione al vigente assetto dell'Ente saranno oggetto di preventiva informazione da esercitarsi nelle forme dovute.

## **Articolo 9**

### **Criteri per la corresponsione dell'indennità**

1. Ogni anno in sede di contrattazione decentrata per la ripartizione del fondo delle risorse decentrate, viene definito l'ammontare dei compensi da destinare all'istituto delle specifiche responsabilità;
2. Il Responsabile del Settore, assegnatario delle posizioni di lavoro interessate, adotta un provvedimento organizzativo motivato con il quale attribuisce formalmente le posizioni con particolari responsabilità, corredato dall'apposita scheda di attribuzione dei punteggi, nell'ambito dei servizi assegnati al proprio Settore tra il personale appartenente alle categorie D, C e B; Ciascun Responsabile di Settore, motivando la corresponsione dell'importo dell'indennità in relazione alle specifiche responsabilità;
3. Il provvedimento motivato, a pena di nullità dovrà indicare, in tassativo elenco, le specifiche mansioni che si ricollegano ai requisiti indicati all'art.6 del presente regolamento che danno diritto alla corresponsione dell'indennità;
4. In analogia, si procede per l'attribuzione del compenso dovuto a seguito incarico di cui all'art. 9 del presente regolamento, fatto salvo l'incarico di Ufficiale di stato civile, di anagrafe, Ufficiale elettorale, Ufficiale giudiziario attribuiti ai messi notificatori di competenza specifica del Sindaco;
5. L'individuazione del valore della misura dell'indennità per specifiche responsabilità, nell'ambito delle risorse a ciò destinate, avviene secondo le seguenti modalità:
  - Individuazione del fondo complessivo a disposizione nel Contratto Decentrato Integrativo S;
  - Somma di tutti i punteggi P delle diverse responsabilità ottenendo la somma T e determinazione delle indennità R applicando la seguente formula:
$$R = ((S / T) * P);$$
6. L'attività dovrà essere effettivamente svolta da parte dell'incaricato; inoltre l'attività deve avere carattere di continuità e prevalenza nell'ambito dei compiti normalmente svolti.
7. In assenza di atto formale di individuazione non sarà presa in considerazione alcuna assunzione di particolare responsabilità da parte del personale dipendente.

## **Art. 10**

### **Durata e tempi di erogazione di corresponsione dell'indennità**

1. La corresponsione dell'indennità legata a specifiche responsabilità è determinata dall'attribuzione di uno specifico incarico;
2. L'indennità di cui al comma 1 sarà conteggiata, di norma, su base annuale e il compenso sarà:
  - parametrato al periodo di effettiva attribuzione e svolgimento delle funzioni assegnate nel corso dell'anno;
  - ridotto per il personale con rapporto di lavoro part-time proporzionalmente all'orario di lavoro annuale risultante dal contratto individuale di lavoro;
3. compensi spettanti per lo svolgimento di compiti che comportano specifiche responsabilità decadono il 31 dicembre di ogni anno solare, essi possono essere confermati per l'anno successivo solo previa formale conferma dei presupposti e delle condizioni che ne hanno determinato l'attribuzione, a cura dei Responsabili di Settore e Servizi di Staff, titolari dei Centri di Responsabilità;
4. L'individuazione, il mantenimento o meno delle specifiche responsabilità assegnate e gli importi individuali potranno essere oggetto di verifica e possibile modifica/rimodulazione, con provvedimento motivato, anche nel corso dell'anno;
5. Gli incarichi di specifica responsabilità cessano a seguito di:
  - conferimento di un incarico di Posizione Organizzativa o Alta Professionalità;
  - ristrutturazione/rimodulazione organizzativa;
  - venir meno dei presupposti e condizioni che ne hanno determinato il conferimento;
  - trasferimento ad altro Settore o Servizio dell'Amministrazione Comunale comportante il venir meno della specifica responsabilità attribuita;
  - collocazione in posizione di comando presso altro Ente.
6. Gli atti di nomina o cessazione devono essere trasmessi a cura del Responsabile di Settore al Settore Risorse Umane per l'inserimento nel fascicolo personale dei dipendenti e gli adempimenti contabili di competenza.

## **Art. 11 Entrata in vigore**

1. Il presente Regolamento, in funzione dei tempi di concreta attuazione delle procedure per il conferimento degli incarichi disciplinati, entra in vigore il 1° \_\_\_\_\_ 2017.