

Al Sig. Sindaco Comune di Vietri sul mare (Sa)
Al Sig. Segretario Gen. Comune di Vietri sul mare (Sa)
Al Sig. Direttore Generale ASL Salerno
Al Sig. Direttore Servizio Prevenzione e Protezione
ASL Salerno
All'Ufficio Prevenzioni Incendi VV.FF. – Salerno –

e, p.c. Al Sig. Prefetto di Salerno

Oggetto: Comune di Vietri sul mare (Sa). Segnalazione per verifica Sicurezza sul Lavoro, mancata applicazione della sorveglianza sanitaria ed applicazione del D.lgs. 81/2008 nell'ambito della Pubblica Amministrazione.

La scrivente Organizzazione Sindacale, ha avuto contezza del fatto che codesto Comune sta procedendo ad una nuova redistribuzione degli ambienti di lavoro, alcuni dei quali inadeguati all'uso di ufficio, sia per la quantità di persone da adibire a quegli ambienti, sia per la enorme quantità di materiale cartaceo.

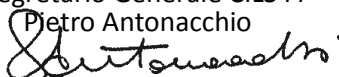
Premesso quanto sopra, la scrivente O.S. intende sapere se:

- 01) Codesto Datore di Lavoro ha provveduto alle incombenze previste, ai sensi del D.Lgs 81/08 e succ. modifiche, della Sez. II – Valutazione dei rischi – art. 28 – Modalità di effettuazione della valutazione dei rischi – art. 29 – al modello di organizzazione e gestione – art. 30 -;
- 02) Il servizio di prevenzione e protezione ha provveduto ai compiti previsti dall'art. 33 del D.Lgs 81/08;
- 03) In virtù della nuova riorganizzazione degli uffici e dei servizi è stata convocata apposita riunione periodica di cui all'art. 35 del D.Lgs 81/08;
- 04) Con riferimento alla menzionata nuova organizzazione codesto datore di lavoro ha posto in atto quanto previsto dalla Sezione VI – Gestione delle emergenze – art. 43 - Disposizioni Generali – e/o quelle derivanti dall'art. 46 – Prevenzione incendi;
- 05) Codesto Datore di lavoro, sempre con riferimento alla nuova organizzazione dei luoghi di lavoro, ha osservato le disposizioni di cui all'art. 50 – Attribuzioni del RLS;
- 06) Codesto Datore di lavoro ha adempiuto agli obblighi previsti dal Titolo III – Capo I – Uso delle attrezzature da lavoro – art. 70 – Requisiti di sicurezza – Art. 71 – Obblighi del Datore di lavoro;
- 07) Codesto datore di lavoro ha adempiuto agli obblighi previsti dal capo II – Uso dei dispositivi di protezione individuale – art. 75 – Obbligo di uso – art. 76 – requisiti del DPI – art. 77 Obblighi del datore di lavoro – art. 79 – Criteri per l'individuazione e l'uso ;
- 08) Codesto ufficio ha adempiuto agli obblighi derivanti dal Capi III – impianti e apparecchiature elettriche – art. 80 – obblighi del datore di lavoro – art. 81 – requisiti di sicurezza – art. 84 protezione da fulmini – art. 85 – protezione di edifici, impianti strutture e attrezzature;
- 09) È già stato previsto e/o attuato quanto statuito dal titolo V – Segnaletica di Salute e sicurezza sul lavoro – art. 162 – Definizioni – art. 163 – obblighi del datore di lavoro – art. 164 – informazione e formazione;
- 10) Codesto Datore di lavoro, in virtù della diversa e nuova dislocazione degli uffici, ha adempiuto alla previsione di quanto disposto dal Titolo VI – Movimentazione manuale dei carichi di lavoro – Capi I – Disposizioni generali – artt. 167, 168 e 169;
- 11) Codesto datore di lavoro, sempre ai sensi delle norme previste dal D.Lgs 81/08, ha provveduto alla nomina del RSPP, del Medico Competente, del Preposto;
- 12) Codesto Ufficio, sempre con riferimento alla normativa prevenzionale, ha predisposto il c.d. DVR per tutti gli ambienti di lavoro riferiti a codesto Comune (Manutenzione, Cimitero, VV.UU, Igiene Ambiente, eccetera) e se è stato organizzato il primo soccorso, l'antincendio e la gestione delle emergenze.

Questa O.S., considerato che codesto Ente rispetto ad analoghe richieste non ha mai fornito risposte, comunica che se non riceverà risposte esaurienti entro 7 (sette) giorni dal ricevimento della presente, presenterà formale denuncia agli organi competenti (ASL – quale organo di Polizia Giudiziaria – e la Procura della Repubblica).

Il Segretario Generale CILS FP

Pietro Antonacchio



IL Segretario Provinciale CISL FP

Vincenzo Della Rocca

