



PROVINCIA DI SALERNO
La Delegazione Trattante

VERBALE DI DELEGAZIONE TRATTANTE
16 novembre 2011

In data 16 novembre 2011, si riunisce a Salerno, presso Palazzo Sant'Agostino Aula consiliare, a seguito delle convocazioni di cui al prot. n. 201100245115 del 09/11/2011, la Delegazione Trattante, costituita, ai sensi dell'art. 4 comma 2 del C.C.N.L. 22.01.2004, con il seguente argomento all'ordine del giorno:

1. Approvazione e firma del verbale della seduta del 26/10/2011.
2. Ipotesi di utilizzo del fondo salario accessorio 2011.
3. Esame della bozza delle norme per la disciplina delle Posizioni organizzative, delle Alte professionalità e delle Specifiche responsabilità, da integrare nel regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.
4. Regolamento disciplina delle attività del servizio Formazione professionale: comunicazione.
5. Problematiche del contratto decentrato sottoscritto il 27/07/2011.

Sono presenti:

Per la **Delegazione di Parte Pubblica**, come istituita con Deliberazione di G.P. n. 355 del 09/09/2009 e successivamente modificata con deliberazione di G.P. n. 187 del 07/06/2010:

- | | |
|---|---|
| - Sig. Giovanni Moscatiello (Presidente tavolo trattante) | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P |
| - Sig. Francesco Fasolino (dirigente Straff Presidenza) | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P x |
| - Sig. Alfonso Ferraioli (dirigente AA.GG. - Formaz. professionale) | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P x |
| - Sig. Gerardo Bellino (dirigente settore Gestione risorse umane) | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P x |
| - Sig.ra Marina Fronda (dirigente settore Finanziario) | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P |
| - Sig. Ricipito Paolo (delegato dall'Assessore al Personale) | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P x |
| - Sig.ra Marianna Provenza (resp.le Formazione professionale) | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P |
| - Sig. Nicola Padula (resp.le Organizzazione lavoro-sviluppo risorse) | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P x |
| - Sig. Vincenzo Tedesco (resp.le Trattamento giuridico del personale) | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P x |
| - Sig.ra Catia Santamaria (resp.le Trattamento economico del personale) | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P x |
| - Sig.ra Lucia Giorgio (funzionario verbalizzante) | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P x |
| - Sig. Claudio Sansò (servizio Organizzazione lavoro-sviluppo risorse) | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P |

Per le **OO.SS.** sono presenti:

- | | |
|---|---|
| - Sig. Arturo Sessa (Segretario CIGL F.P.) | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P |
| - Sig. Matteo Buono (Segretario CISL F.P.) | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P x |
| - Sig. Giuseppe Russo (Segretario UIL FPL) | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P x |
| - Sig. Alfonso De Marco (Segretario CONFSAI - FENAL DICCAP) | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P x |
| - Sig.ra Patrizia Zirpoli (Segretario FIALP /CISAL EE.LL) | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P x |
| - Sig.ra Lucia Pagano (Segretario C.S.A.) | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P x |
| - Sig. Luca Califano (Coordinatore agg. Prov.le C.S.A.) | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P x |

Per i Componenti della RSU sono presenti:

CGIL FP

- | | |
|-------------------------|---|
| - Sig. Saverio Vitolo | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P x |
| - Sig. Gianfranco Risi | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P |
| - Sig. Nasti Vincenzo | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P |
| - Sig.ra Ornella Zito | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P x |
| - Sig. Antonio Lambiase | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P |

CISL FP

- | | |
|---------------------|---|
| - Sig. Nicola Sessa | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> P x |
|---------------------|---|

- Sig. Michele Morabito A P
- Sig. Giovanni Pierro A P x

UIL FPL

- Sig. Enrico Bellelli A P x
- Sig. Adriano Petrazzuolo A P
- Sig. Antonio De Rosa A P x
- Sig. Antonio Gallo A P x
- Sig. Francesco Monaco A P x

CONFSAL FENAL DICCAP

- Sig. Domenico Caramico A P
- Sig. Barrella Gianluigi A P x

F.S.I.

- Sig. Antonio Mancino A P x

La riunione ha inizio alle ore **15.35**. Prende la parola il dirigente del settore Staff Presidenza, Francesco Fasolino, che saluta i presenti e comunica che nell'incontro odierno presiederà il tavolo trattante, considerato che il Segretario generale Giovanni Moscatiello è assente per un impegno impreveduto. Il Presidente del tavolo trattante illustra i punti all'ordine del giorno e passa alla discussione del **punto n. 1 dell'o.d.g.** per l'approvazione e la firma del verbale della seduta del 26 ottobre u.s.. che viene approvato all'unanimità e firmato. =====

Autorizzato ad intervenire in via preliminare, il sig. **Antonio Mancino – F.S.I.** riferisce che, considerato il periodo di crisi e la necessità di reperire risorse, un gruppo di lavoratori è disposto a rinunciare alla propria produttività salariale, purché anche i dirigenti rinuncino alla propria indennità di risultato. Il Presidente Fasolino risponde che in proposito si attendono eventuali adesioni di altre sigle sindacali e, considerando che il suddetto intervento non è argomento posto all'attenzione dell'odierno tavolo trattante, avvia la discussione sul **punto n. 3 dell'o.d.g.**, posticipando la discussione del punto n. 2, sul quale dovrà riferire il dirigente del settore Gestione risorse umane che non è ancora presente.===

Interviene **Giovanni Pierro – CISL** il quale chiede chiarimenti sulle P.O. (posizione organizzativa) del settore Contenzioso attribuite ai funzionari Avvocati, in quanto, a suo dire, in contrasto con i criteri di pesatura. =====

Il **Presidente Fasolino** risponde che le P.O. assegnate al settore Contenzioso sono previste dal regolamento sull'Avvocatura che è norma speciale rispetto a quella generale del regolamento sulle P.O. Il Presidente Fasolino, accogliendo anche la proposta di Buono Matteo – CISL, espone che i due suindicati regolamenti si possono raccordare, nel senso che la pesatura delle P.O. degli avvocati deve essere disciplinata dai criteri previsti dal regolamento sulle P.O.. Si può anche ipotizzare una correlazione tra indennità P.O. e compensi per l'avvocatura stabilendo un tetto massimo, come suggerisce Lucia Pagano – C.S.A., ma tutte queste questioni possono essere portate in discussione in un prossimo incontro del tavolo trattante. In data odierna, ribadisce il Presidente Fasolino, si deve procedere alla discussione della bozza delle norme per la disciplina delle Posizioni organizzative (P.O.), delle Alte professionalità (A.P.) e delle Specifiche responsabilità, da integrare nel regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, disposizioni che saranno applicate a partire dalla data del 1° gennaio 2012. =====

Interviene **Enrico Bellelli – RSU UIL** il quale, in rappresentanza di alcuni componenti della RSU aziendale, dichiara che l'articolato della bozza regolamentare può essere approvato così come proposto dall'Amministrazione provinciale; suggerisce, invece, alcune modifiche all'allegato A) del medesimo regolamento, concernenti una maggiore semplificazione dei criteri di pesatura delle P.O., come si evince dal documento presentato dalle RSU firmatarie e depositato agli atti quale allegato n. 1. =====

<< Nel corso dell'intervento entrano in sala, alle ore 16,00 circa, il dirigente del settore Gestione risorse umane dott. Bellino Gerardo e i responsabili del servizio T.G.-Vincenzo Tedesco e del servizio T.E.-Catia Santamaria >>. Interviene **Ornella Zito – RSU CGIL** che afferma di non aderire alle

modifiche all'allegato A) del regolamento illustrate da Bellelli, ma di condividere i criteri presentati dall'Amministrazione provinciale, in quanto la proposta della RSU è caratterizzata da eccessiva semplificazione mentre quella dell'Amministrazione è più ampia. =====

<< Nel corso dell'intervento di Ornella Zito, alle ore 16,20, il sig. Saverio Vitolo chiede di potersi temporaneamente allontanare per urgenze familiari >>

Interviene **Patrizia Zirpoli – CISAL** che concorda con la proposta presentata dall'Amministrazione provinciale. =====

Il **Presidente**, dopo la lettura delle modifiche proposte dalle RSU aziendali, di cui all'allegato n. 1, e considerando le osservazioni addotte in proposito dalle altre RSU, espone di tener fermi i criteri proposti nel regolamento dall'amministrazione (parte normativa) e di ritenere possibile una variazione dei punteggi, discutendone in corso di seduta, in modo da attribuire maggior peso ponderale alla complessità organizzativa richiesta. =====

Interviene **Matteo Buono – CISL** che richiama l'attenzione dei presenti sulla nuova distribuzione dei punteggi, se si intende dare maggior peso alla *complessità organizzativa e gestionale* – che da punti 40 le RSU firmatarie elevano a punti 50 – rispetto alla *competenza* – che da punti 30 le RSU firmatarie diminuiscono a punti 20. Le parti, dopo una discussione sulle pesature che devono essere calcolate con criteri oggettivi e non faziosi, concordano sull'applicazione del seguente punteggio che riguarda l'allegato A) del regolamento per la disciplina delle Posizioni organizzative, delle Alte professionalità e delle Specifiche responsabilità: Competenza punti 25; Complessità organizzativa e gestionale punti 45; Responsabilità punti 30. Il **Presidente** del tavolo trattante, dopo aver dato lettura dei suddetti punteggi, che sono approvati all'unanimità, e aver riscontrato che per gli altri allegati non ci sono osservazioni, dichiara approvato il regolamento. =====

Interviene il **dott. Alfonso Ferraioli**, dirigente del settore AA.GG. e Formazione professionale, che chiede di anticipare la discussione del **punto n. 4 dell'o.d.g.** sul Regolamento recante la disciplina delle attività del servizio Formazione professionale, approvato all'unanimità nel precedente tavolo trattante del 26 ottobre u.s.. In proposito il dott. Alfonso Ferraioli comunica alcune modifiche, meramente tecniche, degli articoli n. 8 e n. 10 del regolamento, che afferiscono ai rapporti tra il dirigente del settore ed il proprio funzionario. Le parti concordano con le modifiche proposte. Il **Presidente** del tavolo trattante dichiara che il Regolamento recante la disciplina delle attività del servizio Formazione professionale è approvato all'unanimità con le integrazioni tecniche presentate in data odierna (all.n. 2). Il **Presidente** avvia la discussione sul **punto n. 2 dell'o.d.g.** sulla ipotesi di utilizzo del fondo salario accessorio 2011. =====

Interviene **Giuseppe Russo – UIL** che presenta una nota del settore Polizia provinciale, che si acquisisce agli atti come allegato n. 3, dove è stabilita la pronta raggiungibilità di tutto il personale del Corpo di Polizia provinciale anche quando non risulta in servizio. Si prospetta una reperibilità per tutti i giorni e per tutto il Corpo di Polizia provinciale che richiederebbe un aumento del fondo destinato all'istituto della reperibilità ad euro 700 mila, dai 200 mila attuali. Secondo il segretario della UIL Russo è ovvio che la suddetta proposta è irrealizzabile ed è stata dichiarata con tono provocatorio, volendo portare all'attenzione dei presenti che l'esaminato ordine di servizio è incompatibile con l'istituto contrattuale della reperibilità ed è in contrasto con la legge. =====

Interviene **Enrico Bellelli – RSU UIL** che richiede l'aumento dell'importo dell'indennità di disagio da 56 euro mensili a 100 euro mensili, per le categorie B e C alle quali verrà riconosciuta tale indennità. Inoltre, considerando le nuove norme di disciplina per l'attribuzione delle indennità ai dipendenti di categoria D – P.O., A.P. e specifiche responsabilità – resterebbero circa 30/40 unità di categoria D privi di alcuna indennità. Per ovviare a tale situazione si propone di prelevare risorse dal fondo produttività per remunerare questi dipendenti di categoria D. =====

Interviene **Patrizia Zirpoli – CISAL** che, richiedendo una proposta più precisa e formale, suggerisce di effettuare la distribuzione dell'incentivo come ha fatto l'Università di Salerno. =====

Interviene **Antonio Mancino – F.S.I.** che in proposito esprime perplessità, in quanto non è possibile fare delle forzature e suggerisce di verificare se ci sono i presupposti di legge e contrattuali per l'erogazione delle indennità, come precedentemente richiesto. =====

Interviene **Matteo Buono – CISL** che propone di verificare se tutti i dirigenti dell'Ente sono a conoscenza del nuovo contratto decentrato. Matteo Buono concorda con la proposta di attingere dal fondo per la produttività se il fondo per le specifiche responsabilità non è sufficiente per assegnare ai dipendenti di categoria D la specifica responsabilità. =====

Interviene **Giuseppe Russo – UIL** che conferma la propria disponibilità ad aumentare il fondo per le specifiche responsabilità per remunerare i funzionari. =====

Il **Presidente** del tavolo trattante avvia la discussione sul **punto n. 5 dell'o.d.g.** sulle "Problematiche del contratto decentrato sottoscritto il 27/07/2011" e passa la parola al dirigente del settore Gestione risorse umane, **dott. Gerardo Bellino**, che procede alla lettura delle problematiche descritte sinteticamente nella nota del 16/11/2011, acquisita agli atti quale allegato n. 4, di cui è stata distribuita una copia tra i presenti al tavolo. Per quanto riguarda il bando per la P.E.O. 2011 il dott. Bellino richiede al tavolo di definire la decorrenza e i contingenti in percentuale. =====

Interviene **Giuseppe Russo – UIL** che ribadisce di voler aumentare l'indennità di disagio mensile per le categorie B e C per il 2011 e di aumentare il fondo sulle specifiche responsabilità per far rientrare i dipendenti della categoria D. =====

Il **dott. Gerardo Bellino** sottolinea come ogni forma di riconoscimento economico debba essere rapportata alle somme disponibili e spendibili. Interviene il **responsabile del servizio T.E. dott.ssa Catia Santamaria** che illustra le modalità del bando PEO 2011 e richiede al tavolo se è d'accordo all'attribuzione della PEO a tutti i dipendenti aventi titolo e con quale cadenza temporale effettuare la suddetta assegnazione. =====

Le **RSU presenti** propongono, concordemente, due scaglioni per l'attribuzione della PEO: il primo scaglione avrà decorrenza 1° novembre, il secondo scaglione avrà decorrenza 1° dicembre e riguarderà, rispettivamente, il 50% dei dipendenti a novembre e il 50% dei dipendenti a dicembre. =====

Interviene il **dott. Gerardo Bellino** con una breve illustrazione dei restanti punti della nota del 16/11/2011. Sulla "Formazione" comunica che è in via di affidamento il servizio di assistenza tecnica per il coordinamento e la gestione della formazione alla società Ernst & Young s.r.l. (che è subentrata per fitto dell'attività d'azienda della RSO S.p.A.). Inoltre, con l'utilizzo di risorse interne, si sta predisponendo un piano formativo per garantire ai dipendenti corsi finalizzati a formarli su funzioni e compiti quotidiani e concreti: ad esempio Archivistici, Computisti, etc.. Per quanto riguarda i "Controlli" il dott. Bellino spiega che si procederà ad effettuare, a campione, i controlli previsti dalle norme vigenti, in particolare sulle autocertificazioni. Infine, riguardo alle "Transazioni" stanno pervenendo, quotidianamente, proposte di transazioni per compensi a vario titolo. Anche per le transazioni occorre avere riguardo alle somme disponibili, fermo restando la competenza a transigere del dirigente del settore interessato. Durante il corso degli ultimi interventi la sig.ra Lucia Pagano – C.S.A. lascia il tavolo alle ore 17,00 mentre il sig. Saverio Vitolo – CGIL rientra alle ore 17,20. Quest'ultimo dichiara, per la parte sindacale rappresentata, di essere favorevole sia alla parte normativa del regolamento per la disciplina delle Posizioni organizzative, delle Alte professionalità e delle Specifiche responsabilità, sia alle modifiche dei punteggi dell'allegato A) precedentemente approvate dal tavolo; e di essere favorevole, altresì, al nuovo bando PEO con le scadenze e le percentuali determinate, riservandosi di puntualizzare alcuni aspetti degli argomenti trattati con nota successiva, non avendo potuto partecipare a buona parte della discussione. La riunione si conclude alle ore **17,45**.