

COMUNE DI NOCERA INFERIORE (SA)

Provincia di Salerno

REGOLAMENTO

***PER L'ATTRIBUZIONE DI COMPENSI PER SPECIFICHE
RESPONSABILITA'***

Approvato con deliberazione G.C. n. del
esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 3^a – del D.Lgv. n. 267/2000.

Articolo 1
Finalità

1. Il presente regolamento disciplina l'attribuzione ed il compenso di specifiche responsabilità a personale comunale di categoria B, C e D, individuato in funzione dello svolgimento di attività e/o del raggiungimento di obiettivi di ordine amministrativo e programmatico, nell'ambito degli assetti organizzativi e gestionali dell'ente.

2. L'istituto dell'attribuzione e del compenso di specifiche responsabilità è applicato ai sensi dell'art. 17, lett. f) e lett. i) del CCNL dell'1/4/1999, così come aggiornato dall'art. 36 del CCNL 22 gennaio 2004, e dell'art. 7 – comma1 – del CCNL del 09/05/2006;

Il presente regolamento disciplina, pertanto, il compenso per specifiche responsabilità ed in particolare:

a) per l'eventuale esercizio di compiti che comportino specifiche responsabilità da parte del personale delle categorie B e C, quando non trovi applicazione la speciale disciplina di cui all'art. 11, comma 3, del CCNL del 31.3.1999;

b) per specifiche responsabilità affidate al personale della categoria D, che non risulti titolare di posizione organizzativa e di alta professionalità;

c) per le particolari responsabilità del personale delle categorie B, C e D al quale sono attribuite con atto formale le qualifiche di ufficiale di stato civile, ufficiale di anagrafe ed ufficiale elettorale, nonché di responsabile dei tributi stabilite dalle leggi; per compiti di responsabilità eventualmente affidati agli archivisti informatici, nonché agli addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico ed ai formatori professionali; per le funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori; per specifiche responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile.

3. Il presente regolamento non trova comunque attuazione per l'esercizio di quei compiti o funzioni che

costituiscono naturale esplicazione della propria attività lavorativa. Non trova applicazione inoltre per le figure dell'Ente titolari di posizioni organizzative.

Articolo 2

Applicabilità dell'art. 17 comma 2 lettera f) del CCNL 1/4/1999

1. I dipendenti appartenenti alle categorie B, C e D possono ricevere il compenso per specifiche responsabilità in presenza di atto formale, che vada a remunerare incarichi che segnino l'attribuzione di responsabilità che siano effettivamente aggiuntive rispetto a quelle previste dalla declaratoria.
2. La dizione "specifiche responsabilità" non coincide con la dizione "responsabilità del procedimento", atteso che, per i dipendenti appartenenti alle Categorie C e D, lo svolgimento di questa attività è strettamente collegata al contenuto della declaratoria professionale, ovvero costituisce il normale oggetto delle loro attività e non comporta compiti aggiuntivi.
3. L'erogazione di questa indennità è quindi limitata a specifiche e complesse responsabilità di procedimento, non propriamente ascrivibili alla categoria di appartenenza, ma comunque non riconducibili come superiori perchè prive delle caratteristiche di prevalenza previste dall'art. 52 del D.

Lgs. n. 165/2001.

Articolo 3

Applicabilità dell'art. 17, comma 2, lett. i), del CCNL 01/04/1999- compensi

1. Al personale delle categorie B, C e D, di cui alla lett. c) dell'art. 1, che non risulti incaricato di posizione organizzativa, è riconosciuta, con atto formale dell'Ente, una indennità annua lorda di € 350,00, per compensare particolari responsabilità derivanti dalle qualifiche di ufficiale di stato civile e anagrafe ed ufficiale elettorale, nonché di responsabile dei tributi stabilite dalle leggi; per responsabilità affidate agli archivisti informatici, nonché agli addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico ed ai formatori professionali; per le funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori, nonché per le specifiche responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di

protezione civile.

2. Dette indennità non sono cumulabili fra loro.

Articolo 4

Compensi per specifiche responsabilità di cui all'art. 17 - comma 2 - lettera f) del CCNL 1/4/1999

1. Ai dipendenti delle categorie B, C e D, che non risultino collocati nell'area delle posizioni organizzative, ai quali sono affidate, con provvedimento formale, procedimenti complessi od altri incarichi che impongano l'assunzione di una qualche e diretta responsabilità di iniziativa e di risultato, sono corrisposti compensi così individuati, nei limiti stabiliti dall'art. 7 del CCNL 9 maggio 2006:

Categoria di appartenenza	Compenso attribuibile
CATEGORIA B	Da un min. di € 500,00 ad un massimo di € 1.500,00
CATEGORIA C	Da un min. di € 1.250,00 ad un massimo di € 2.500,00
CATEGORIA D	Da un min. di € 1.750,00 ad un massimo di € 3.000,00

2. I compensi di cui al presente articolo sono revocabili; la loro corresponsione è subordinata all'effettivo esercizio dei compiti e delle prestazioni cui sono correlati, nonché alla compilazione della scheda di attribuzione dei relativi punteggi da parte dei singoli Dirigenti.
3. In sede di verifica annuale delle risorse disponibili, l'individuazione di specifiche responsabilità potrà essere soggetta a revisioni ed integrazioni concordate tra le parti. In caso di incapienza delle risorse l'importo delle indennità sarà, infatti, proporzionalmente ridotto.
4. Il compenso è commisurato al concreto esercizio della responsabilità. Nei casi di astensione facoltativa dal lavoro, infortunio sul lavoro o assenze per gravi patologie, gli incarichi sono sospesi fino alla data di ripresa del servizio, con conseguente riduzione proporzionale del compenso.

Articolo 5

Scheda relativa all'attribuzione dei punteggi per la determinazione dei compensi

Parametro accesso	PUNTI		Punti Minimi/ massimi	pesatura
1. Grado di competenza specialistico/ professionale rispetto alle funzioni da svolgere	10	elevato	3/10	
	6	medio		
	3	basso		
2. Responsabilità nella gestione delle relazioni interne				
a. Con i superiori/amministratori	6	elevato	2/12	
	4	Medio		
	2	Basso		
	0	nullo		
b. Con i colleghi/collaboratori	6	elevato		
	4	medio		
	2	basso		
	0	nullo		
3. Responsabilità nella gestione delle relazioni esterne				
c. Con la cittadinanza	6	elevato	2/12	
	4	medio		
	2	basso		
	0	nullo		
d. Con organi Istituzionali esterni/Enti Pubblici, ecc	6	elevato		
	4	medio		
	2	basso		
	0	nullo		
4. Coordinamento di risorse umane	4	elevato	1/4	
	2	medio		
	1	basso		
5. Collaborazione nella gestione risorse finanziarie e/o strumentali	4	elevato	1/4	
	2	medio		
	1	basso		
6. Svolgimento in autonomia dei processi lavorativi	4	elevato	1/4	
	2	medio		
	1	basso		
7. Svolgimento di procedimenti plurimi e diversificati	4	elevato	1/4	
	2	medio		
	1	basso		
8. Adattamento alle dinamiche interne ed esterne	4	elevato	1/4	
	2	medio		
	1	basso		
TOTALE			12/54	

Articolo 6

Graduazione dei punteggi

- Per ciascuna categoria i punteggi attribuibili variano da un minimo di :
punti 12 per la Categoria B
punti 20 per la Categoria C
punti 36 per la Categoria D
fino ad un massimo di 54 punti, come da scheda di cui al precedente articolo.
- Quantificazione compensi:

- per la categoria B il compenso attribuibile varia da € 500,00 ad € 1.500,00 ed ogni punto di differenza tra 12 e 54 è quantificato in € 23,80;
- per la categoria C il compenso attribuibile varia da € 1.250,00 ad € 2.500,00 ed ogni punto di differenza tra 20 e 54 è quantificato in € 36,76;
- per la categoria D il compenso attribuibile varia da € 1.750,00 ad € 3.000,00 ed ogni punto di differenza tra 36 e 54 è quantificato in € 69,44.

Articolo 7

Criteri per l'individuazione delle posizioni di responsabilità e la corresponsione dei compensi

1. Annualmente, il Sindaco e i Dirigenti esaminano le proposte di assegnazione di specifiche responsabilità avanzate dai titolari di P.O., stabilendo la proporzione dei compensi di ciascuna posizione.
2. Le scelte operate in sede amministrativa costituiscono la base di contrattazione decentrata in sede di delegazione trattante, con inserimento degli importi programmati per le singole posizioni di responsabilità, raggruppate per aree di appartenenza, all'interno del salario accessorio dell'anno di riferimento, secondo i limiti ed i criteri concordati.
3. Le risorse occorrenti al finanziamento del fondo sono quantificate di anno in anno in sede di delegazione trattante e prelevate dalla disponibilità del fondo delle risorse decentrate, costituito ai sensi dell'art. 15 del CCNL del 01/04/1999, come modificato ed integrato dall'art. 31 del CCNL del 22/01/2004.
4. Qualora si registrino ritardi nella costituzione e nella ripartizione del fondo del salario accessorio, tanto da compromettere l'esercizio delle specifiche responsabilità affidate al personale di cui all'art. 4, gli importi vengono assegnati sulla base del budget dell'anno precedente, salvo congruaggio.
5. I Dirigenti adottano l'atto individuale di conferimento della specifica responsabilità nel quale devono indicare:
 - in tassativo elenco, le specifiche mansioni che si ricollegano agli otto requisiti indispensabili, indicati all'art. 5 del presente regolamento, che danno diritto alla corresponsione dell'indennità;
 - il dettaglio dimostrativo del possesso dei requisiti richiesti.

Al provvedimento viene allegata scheda di attribuzione dei punteggi per la determinazione del compenso, debitamente compilata.

Articolo 8

Divieto di cumulo

1. Ad ogni dipendente non può essere attribuita più di una indennità per specifiche responsabilità.
2. Nel caso in cui ricorrano diversi contemporanei presupposti, al dipendente è corrisposta l'indennità di valore economico più elevato.

Articolo 9

Dipendenti a tempo parziale

Gli importi annuali sono proporzionalmente ridotti per il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale, in relazione all'orario di servizio settimanale, mensile o annuale indicato nel proprio contratto individuale di lavoro.

Articolo 10

Norme transitorie e finali

1. Il presente regolamento si intende operativo a partire dall'anno 2022, con conseguente attivazione della procedura, qui descritta, di attribuzione delle specifiche responsabilità al personale individuato da ciascun Dirigente, in rapporto alle attività e agli obiettivi istituzionali e programmatici da realizzare nel corso della presente annualità.
2. Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento, si rinvia ai CCNL recanti le norme guida, alle disposizioni dei CCDI, recanti le linee di applicazione locale degli istituti contrattuali, nonché alle interpretazioni autentiche.

1

1

1