



CITTA' DI FISCIANO

(PROVINCIA DI SALERNO)

Piazza Gaetano Sessa - 84084 FISCIANO
Tel. (089) 9501511 - Fax. (089) 89.17.34
COD. FISCALE - P. IVA: 00267790657

IL Segretario Generale
Dott. Matteo FIMIANI

VERBALE DEL CONFRONTO SU REVISIONE MACROSTRUTTURA DELL'ENTE ED ALTRI ARGOMENTI

L'anno duemilaventitre, giorno tredici del mese di luglio, alle ore 16.30, nella residenza del Comune,

TRA

-la delegazione dell'Amministrazione composta da:

Presidente: dott. Matteo Fimiani, Segretario comunale;

Responsabili di Settore: Annamaria Anastasio; Clementina Pacileo; Francesco della Bella;
Maurizio Tramontano

E

- la delegazione delle Organizzazioni Sindacali composta da:

OO.SS. Territoriale CGIL FP Ciro Risolo

OO.SS. Territoriale UIL FPL Filomena D'Aniello

OO.SS. Territoriale CISL FP Vincenzo Della Rocca

OO.SS. Territoriale CSA RAL Angelo Rispoli

Angelo D'Auria, RSU Aziendale

Giuseppe Maiellaro, RSU Aziendale

Giuseppe Vertullo, RSU Aziendale

Segretario verbalizzante: Azzurra Mancuso

Premesso che:

- a seguito della Deliberazione di Giunta n. 68 del 29/06/2023, l'Amministrazione Comunale ha provveduto alla revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente con l'aggiornamento dei relativi funzionigramma ed organigramma;
- con nota pec l'Ufficio di Segreteria Comunale provvedeva a fornire alle parti sindacali la prevista informativa ex art. 5, comma 2, del CCNL Funzioni Locali sulle suddette misure organizzative quale atto propedeutico ad eventuali richieste di confronto sulla specifica tematica;
- con nota pec prot. n. 19916 del 6 luglio 2023 l'O.S. CISL-FP di Salerno ha fatto richiesta di attivazione del confronto ai sensi della sopra citata previsione contrattuale;

- con nota di riscontro prot. n. 20059 di pari data l'Ufficio di Segreteria Comunale ha provveduto a fissare alla data odierna l'incontro con le parti sindacali recante all'ordine del giorno i seguenti argomenti:
 - 1) Discussione e confronto sulla nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Fisciano;
 - 2) Stato delle liquidazioni del trattamento accessorio personale dipendente di cui ai CCDDII anni 2021-2022 (su richiesta CISL-FP);
 - 3) Presentazione ed esame della piattaforma di CCDI parte normativa – proposta delegazione trattante di parte datoriale (su richiesta CISL-FP);

Dato atto che all'esito del confronto sindacale deve essere redatta una sintesi dei lavori e delle posizioni emerse, ferma restando in capo all'amministrazione la facoltà di procedere all'adozione dei provvedimenti nelle materie oggetto del medesimo;

La parti, come sopra costituite, procedono alla discussione ed al confronto sugli argomenti all'ordine del giorno, per come sopra elencati.

1° PUNTO O.D.G.

“Discussione e confronto sulla nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Fisciano”

Il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica, dott. Matteo Fimiani, espone sinteticamente all'assemblea i punti salienti della revisione della macrostruttura organizzativa, adottata con delibera di G.M. n. 68 del 29.06.2023, rappresentando la necessità di procedere, una volta che la stessa sia andata a regime, alla ripesatura delle P.O.

Prende la parola l'ing. Vertullo, il quale esprime perplessità sul nuovo funzionigramma, in particolar modo sulla revisione della struttura interna del settore Tecnico e della sua suddivisione in servizi, operata dall'amministrazione comunale senza dividerne a priori l'impatto con i responsabili di settore, tenuto conto delle risorse umane disponibili.

Il Segretario Fimiani invita a valutare l'effettiva portata del nuovo assetto organizzativo dopo che sarà andato a pieno regime.

Il delegato UIL D'Aniello prende atto della revisione della macrostruttura, ma sottolinea, come già premesso dal Segretario comunale, la necessità di avviare una discussione sulla pesatura delle posizioni organizzative.

Sullo stesso punto si focalizza il delegato Della Rocca, per il quale occorre intervenire sul regolamento delle posizioni organizzative, adeguandolo al nuovo contratto collettivo nazionale, nonché operare un intervento sulle indennità di risultato.

Il Delegato CISL Della Rocca chiede notizie, inoltre, sullo stato di avanzamento delle progressioni economiche orizzontali 2022, sottolineando che trattasi di un'assoluta priorità.

Interviene il delegato CSA Rispoli, il quale invita l'assemblea a organizzare un tavolo specifico dedicato alle questioni della Polizia Municipale, per discutere in particolare gli orari

di lavoro, i buoni pasto, i proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie ex. art. 208 del Nuovo Codice della Strada.

Il Segretario rassicura l'assemblea, confermando che l'amministrazione attuerà gli adempimenti discussi, e informa i presenti che il giorno 24 luglio si insedierà il nuovo Nucleo di Valutazione. Inoltre, in riscontro a quanto detto da Della Rocca, fa presente che l'amministrazione comunale ha già approvato il regolamento delle posizioni organizzative in adeguamento al nuovo CCNL, che tra l'altro è già stato partecipato alle OO.SS. senza ricevere riscontri.

La discussione sul primo punto all'ordine del giorno termina con la presa d'atto da parte dell'assemblea delle novità introdotte dalla revisione organizzativa.

2° PUNTO O.D.G.

“Stato delle liquidazioni del trattamento accessorio personale dipendente di cui ai CCDDII anni 2021-2022”

Il Presidente Fimiani presenta il secondo punto all'ordine del giorno, sottolineando la necessità di provvedere alla liquidazione del trattamento accessorio relativo all'annualità 2021, per la quale tutti gli adempimenti propedeutici risultano attuati, non ultime alcune verifiche sulle retribuzioni di risultato delle P.O.

Dopo una breve discussione sull'argomento, la Parte Pubblica assume l'impegno di assicurare che gli Uffici Comunali competenti ottemperino alla liquidazione di cui sopra entro la fine del mese di luglio.

Per quanto concerne la liquidazione del trattamento accessorio relativo al 2022, il Segretario Fimiani ribadisce la necessità che i responsabili dei Settori espletino i seguenti adempimenti propedeutici, peraltro più volte sollecitati per le vie brevi e formalmente con note interne prot. n. 13557 del 04.05.2023 e n. 19140 del 27.06.2023:

- relazioni sulle attività svolte in funzione delle risorse assegnate con il PEG 2022;
- rendicontazione sul grado di raggiungimento degli obiettivi previsti dal Piano della Performance 2022;
- valutazione del personale assegnato;
- relazione sulla performance a chiusura del relativo ciclo.

Trattasi, infatti, di adempimenti tutti condizionanti la liquidazione del trattamento accessorio 2022.

Della Rocca chiede che le parti sindacali vengano coinvolte nella predisposizione del Piano del Fabbisogno del Personale e sottolinea l'importanza di valorizzare le risorse interne.

Il Presidente risponde che, una volta approntato, il piano sarà oggetto di informativa sindacale. Anticipa, inoltre, che al suo interno è prevista una progressione verticale nell'area tecnica – senza tuttavia specificare se trattasi di procedura ordinaria o in deroga – ed il potenziamento del settore di polizia municipale e dei servizi sociali, dove peraltro alcuni dipendenti sono prossimi alla quiescenza.

Le parti convengono di aggiornarsi sullo stato della liquidazione della produttività 2022 in occasione del prossimo incontro della delegazione da fissare a settembre.

3° Punto O.D.G.

“Presentazione ed esame della piattaforma di CCDI parte normativa – proposta delegazione trattante di parte datoriale”

Viene distribuita ai presenti una copia della piattaforma di contratto collettivo integrativo per il triennio 2023-2025 parte normativa, predisposta dalla delegazione trattante di parte datoriale. Il Presidente manifesta disponibilità a prendere in considerazione ogni proposta o suggerimento, purché compatibilmente con le risorse finanziarie di bilancio e con la normativa di legge e contrattuale di 1° livello.

Le parti convengono che la piattaforma contrattuale sarà oggetto di discussione e contrattazione nel prossimo tavolo.

La riunione termina alle ore 17,40.

Letto, approvato e sottoscritto.

PER L'AMMINISTRAZIONE

PER LE OO.SS.
