



# COMUNE di OLIVETO CITRA

Provincia di Salerno

([www.comune.oliveto-citra.it](http://www.comune.oliveto-citra.it))



C.A.P. 84020 - Via Vittorio Emanuele II n. 46 - P. IVA 00578180655 - Tel. 0828-799223 - Fax 0828-793766

## VERBALE DI SEDUTA DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DEL COMUNE DI OLIVETO CITRA (SA)

L'anno 2024 addì 27 del mese di novembre alle ore 15:30 presso la Sede Municipale di Oliveto Citra, si svolge la presente seduta per la definizione della Contrattazione Collettiva Decentrata Integrativa parte economica anno 2024.

### - Sono presenti:

- La **Delegazione di parte pubblica**, nelle persone del

- Dott. Giovanni Lamattina (Presidente)
- Dott.ssa Pamela Caranese – Responsabile del Servizio Finanze (componente)
- Geom. Ulderico Iannece – Responsabile del Servizio Tecnico (componente)

- e le seguenti:

### Rappresentanze territoriali delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del CCNL:

CGIL – FP

FP – CISL

UIL – FPL

CSA- RAL

### Rappresentanze Sindacali Unitarie:

(Maria DELL'ORTO)

(Raffaele LULLO)

(Michele FORNATARO)

(Diego PARISI)

Nel corso della riunione è stato oggetto di approvazione il Regolamento sulle Progressioni Verticali la cui bozza è stata trasmessa alle OO.SS. e alle RSU in data 25/11/2024 con nota prot. 15031.

Inoltre le OO.SS. congiuntamente chiedono:

- la fornitura in tempi rapidi della massa vestiaria al personale avente diritto (operai, ausiliaria al traffico e polizia municipale);
- di individuare un'indennità di disagio per gli operatori ausiliari che garantiscono un servizio antimeridiano e pomeridiano;

- all' amministrazione comunale di aumentare l'orario al personale part-time tenuto conto della grande mole di lavoro assegnata ad ognuno con l'auspicio di arrivare alla trasformazione in full time di tutti i rapporti di lavoro prima di procedere ad eventuali assunzioni.

Al termine della riunione le parti hanno sottoscritto l'allegata ipotesi di Contrattato Collettivo Decentrato Integrativo parte economica anno 2024.

FRGIL  
[Signature]  
[Signature]  
[Signature]  
[Signature]  
Paolo Corvace

Am  
CISC Fo U Uh:  
[Signature]  
CIL FPL  
[Signature]  
[Signature]  
[Signature]



# COMUNE DI OLIVETO CITRA

(Provincia di Salerno)

Via Vittorio Emanuele II 46, 84020 Oliveto Citra (SA) - Tel. 0828-799001 - Fax 0828-793766

Sito Internet <http://www.comune.oliveto-citra.sa.it>

PEC: [protocollo.oliveto-citra@asmepec.it](mailto:protocollo.oliveto-citra@asmepec.it)

## Ipotesi Contratto Collettivo Decentrato Integrativo PARTE ECONOMICA Anno 2024

PREINTESA DEL 27.11.2024

FPC  
FPC  
FPC

UIC FPC

UIC  
UIC

Am

UIC

CISCP  
Fondazione Michel

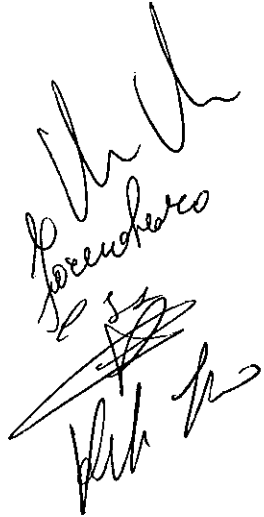
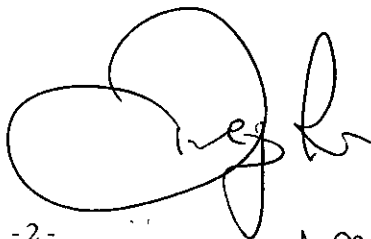
FPC  
Fondazione Michel  
Fondazione Michel

- [REDACTED]
1. Il presente contratto collettivo decentrato integrativo si applica al personale in servizio con rapporto di lavoro a tempo determinato e a tempo indeterminato.
  2. Il presente contratto riguarda il periodo 1° gennaio - 31 dicembre 2024 ed ha per oggetto i criteri di ripartizione, tra le diverse modalità di utilizzo, delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa del fondo risorse decentrate.

- [REDACTED]
1. Il fondo è costituito ai sensi dell'art. 79 del CCNL 16.11.2022, in base al quale lo stesso viene determinato in due distinte categorie: la prima (comma 1) ricomprende tutte le fonti che incrementano stabilmente l'importo del fondo unico di cui al comma 1 del medesimo articolo, la seconda (comma 2), ricomprende risorse mediante le quali il Fondo può essere alimentabile annualmente con importi variabili di anno in anno.
  2. Nello Specifico, per l'anno 2024, il Fondo delle Risorse decentrate del Comune di Oliveto Citra (Stabili e Variabili) nonché il Fondo Lavoro Straordinario è quello indicato nella tabella che segue:



Paolo Casarese



Paolo Casarese



1. Il fondo risorse decentrate disponibile per la contrattazione integrativa, determinato ai sensi del vigente CCNL e delle norme di legge che regolano la materia, è quantificato per l'anno corrente in €. **45.591,88** al netto delle somme già destinate alla corresponsione:
  - differenziali progressioni orizzontali storiche e nuove progressioni/differenziali stipendiali acquisiti €. **49.010,77**
  - indennità di comparto €. **8.797,81**
2. Il fondo disponibile di cui al comma 1 è destinato agli utilizzi indicati nella seguente tabella:

Art. 80 comma 1 CCNL 16/11/2022	Differenziali progressioni orizzontali storiche (acquisite in anni precedenti di cui all'art. 78, c. 3, lett. b), CCNL 16/11/2022)	41.910,77 €
Art. 80 comma 1 CCNL 16/11/2022	Nuove Progressioni - Differenziali Stipendiali Acquisiti	7.100,00 €
<b>Totale Peo + Differenziali Stipendiali</b>		<b>49.010,77 €</b>
Art. 80 comma 1 CCNL 16/11/2022	Indennità di comparto (art. 33, comma 4, lett. b) e c), CCNL 22/01/2004)	8.797,81 €
CCNL 16/11/2022 - Art. 80 Comma 2 lett. a	Premi correlati alla performance organizzativa.	9.522,23 €
CCNL 16/11/2022 - Art. 80 Comma 2 lett. b	Premi correlati alla performance individuale.	9.522,23 €
CCNL 16/11/2022 - Art. 80 c 2 lett. c - Art. 70-bis CCNL 2018	Indennità condizioni di lavoro, disagio, rischio e maneggio valori.	2.570,00 €
CCNL 16/11/2022 - Art. 80 Comma 2 lett. d	Indennità di turnazione.	5.035,42 €
CCNL 16/11/2022 - Art. 80 Comma 2 lett. d	Indennità di reperibilità.	984,00 €
CCNL 16/11/2022 - Art. 80 Comma 2 lett. d	Compensi di cui all'art. 24, c. 1 del CCNL 2004 - Indennità attività prestata in giorno festivo e maggiorazione oraria.	1.700,00 €
CCNL 16/11/2022 - Art. 80 Comma 2 lett. e	Indennità per specifiche responsabilità.	8.500,00 €
CCNL 16/11/2022 - Art. 80 Comma 2 lett. f - Art. 100	Indennità di Servizio Esterno.	1.758,00 €
CCNL 16/11/2022 - Art. 80 Comma 2 lett. j	Nuove Progressioni Economiche Orizzontali "Differenziali stipendiali", finanziate con risorse stabili.	6.000,00 €

1. Per l'anno corrente, il fondo per il lavoro straordinario costituito ai sensi dell'art. 14 del CCNL 01.04.1999 ammonta a €. **5.700,00**.
2. Le prestazioni di lavoro straordinario debbono essere rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro.
3. L'effettuazione di prestazioni di lavoro straordinario potrà avvenire solo previa autorizzazione da parte del Responsabile del Servizio competente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione.
4. La prestazione individuale di lavoro a qualunque titolo resa non può, in ogni caso, superare, di

*EPCC*  
*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*

*[Signature]*  
*[Signature]*


norma, un arco massimo giornaliero di 10 ore.

5. Su richiesta del dipendente, le prestazioni di lavoro straordinario debitamente autorizzate possono dare luogo a riposo compensativo, da fruire compatibilmente con le esigenze organizzative e di servizio. Eventuali prestazioni di lavoro straordinario alle quali non possa essere fatto fronte con la relativa compensazione economica daranno luogo a riposo compensativo, da fruire compatibilmente con le esigenze organizzative e di servizio.
6. Il budget di cui al precedente comma 1, annualmente determinato, viene ripartito nel modo seguente tra i vari *servizi*:

SERVIZI	IMPORTO
01 AMMINISTRATIVO	1.200,00
02 TECNICO	0,00
03 FINANZE	0,00
04 TRIBUTI	0,00
05 VIGILANZA	2.650,00
06 MANUTENZIONE E PATRIMONIO	1.850,00
07 SOCIO CULTURALE	0,00

7. Tale budget potrà essere diversamente ripartito tra i vari servizi sia sulla base del numero dei dipendenti assegnati sia in ragione della peculiarità di alcuni servizi che per la loro natura richiedono un maggiore ricorso al lavoro straordinario.
8. Per le autorizzazioni per lo svolgimento del lavoro straordinario dovrà essere utilizzato il modello allegato A a questo CCDI.
9. Il compenso per lavoro straordinario viene erogato, di norma, semestralmente previa certificazione del Responsabile del Servizio, da inoltrare al servizio paghe e stipendi entro il quindicesimo giorno del mese successivo al periodo di riferimento.

### UTILIZZO RISORSE STABILI VINCOLATE

- 
1. A decorrere dalla data di entrata in vigore del nuovo sistema di classificazione il personale in servizio è automaticamente reinquadrato nel nuovo sistema di classificazione secondo la Tabella B di Trasposizione tra vecchio e nuovo inquadramento allegata al CCNL 16.11.2022 con attribuzione:

a) degli stipendi tabellari della nuova area di destinazione;  
b) del valore complessivo delle posizioni economiche in godimento derivanti dall'istituto delle progressioni economiche di cui all'art. 16 del CCNL 21.05.2018, mantenuto a titolo di "differenziale stipendiale".

2. Il "differenziale stipendiale" non pregiudica l'attribuzione degli ulteriori "differenziali stipendiali" di cui all'art. 14 (Progressione economica all'interno delle aree) del CCNL 16.11.2022 che, ove conseguiti, si aggiungono allo stesso.

SS Poude Couarez

Am  
EPCOIL  
Jen

012. FPG  
[Signature]  
[Signature]  
[Signature]  
[Signature]  
[Signature]

3. Le risorse destinate ai differenziali progressioni orizzontali storiche ammontano ad €. **41.910,77.**

1. L'utilizzo per l'anno **2024** dell'indennità di comparto ammonta ad €. **8.797,81.**
2. L'indennità di cui al presente articolo ha natura retributiva fissa e ricorrente ed è erogata in quote mensili.

### UTILIZZO RISORSE DISPONIBILI

1. Il fondo è costituito nel suo ammontare da una somma complessiva pari a €. **8.500,00.**
2. Esso è finalizzato a compensare l'esercizio di un ruolo che comporta l'espletamento di compiti di specifiche responsabilità, attribuite con atto formale, in capo al personale delle aree degli Operatori esperti, degli Istruttori e dei Funzionari ed elevata qualificazione, che non risulti titolare di un incarico di EQ.
3. L'indennità non può superare l'importo di €. 3.000,00 annui lordi elevabili fino ad un massimo di €. 4.000,00 per il personale inquadrato nell'Area del Funzionari ed EQ.
4. L'indennità per "specifiche responsabilità" per l'anno **2024** ammonta a €. **7.800,00** e risulta distribuita nel seguente modo:

AREE SPECIFICA RESPONSABILITÀ	UNITA' PREVISTE
<i>Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione</i>	1
<i>Area degli istruttori</i>	5
<i>Area degli operatori esperti</i>	2

5. Per i dipendenti a tempo parziale l'indennità viene proporzionalmente ridotta.
6. In ordine a quanto sopra le parti si riservano di verificare all'inizio di ciascun esercizio finanziario, nell'ambito della disponibilità delle risorse esistenti, sia la quota individuale da assegnare che la variazione del numero dei beneficiari anche in funzione di nuove assunzioni o progressioni.
7. Il fondo include anche le risorse volte a compensare le specifiche responsabilità derivanti dall'esercizio di compiti legati alle qualifiche di *Ufficiale di stato civile ed anagrafe* ed *Ufficiale elettorale, messo notificatore* nonché alle altre figure indicate al comma 1 dell'art 84 del vigente CCNL, attribuite con atto formale dell'Ente. L'importo annuo lordo dell'indennità è fissato in €. **700,00** (proporzionalmente ridotto per i dipendenti a tempo parziale) da ripartire per *n. 2 unità.*
8. L'indennità di cui al presente articolo ha natura retributiva fissa e ricorrente ed è erogata in quote mensili sulla base della certificazione del Responsabile del Servizio, circa la

Yves Rando Carone

Am

EPICLIV  
JAN

UW FPC

Intenditore

W. M.

sussistenza dei requisiti, da inoltrare al servizio paghe e stipendi. Detta certificazione ha efficacia fino a revoca.

1. Il fondo per l'anno 2024 è costituito nel suo ammontare da una somma complessiva pari a € 2.570,00.

2. Esso è destinato a compensare l'esercizio di attività svolte:

**a) in condizioni particolarmente disagiate: € 600,00**

- Si riconosce un'indennità a coloro che effettuano prestazioni di lavoro con orari particolarmente disagiati; tale indennità viene stabilita in €10,00 giornalieri, commisurata ai giorni di effettivo svolgimento delle attività;
- Si stabilisce per tale indennità un importo annuo lordo di € 600,00 per l'attività di riscossione del canone per l'occupazione del suolo pubblico in occasione di fiere e mercati;
- Il compenso viene erogato semestralmente (31 luglio e 31 gennaio) previa certificazione del Responsabile del Servizio, da inoltrare al servizio paghe e stipendi entro il quindicesimo giorno del mese successivo al semestre di riferimento.

**b) in condizioni di particolare esposizione a rischio: € 1.620,00**

- L'indennità è corrisposta al personale che offre prestazioni lavorative comportanti condizioni di particolare esposizione a rischio pregiudizievole per la salute e per l'integrità personale (è esclusa la corresponsione di tale indennità per il disagio derivante dall'articolazione dell'orario di lavoro in turni e per lo svolgimento di attività particolarmente disagiate per le quali è già contemplata la relativa indennità);
- Essa è quantificata in complessivi € 30,00 mensili e compete in misura commisurata ai giorni di effettivo svolgimento delle attività comportanti esposizione al rischio;
- Per i dipendenti a tempo parziale l'indennità viene proporzionalmente ridotta;
- I profili professionali beneficiari di tale indennità sono i seguenti:

PROFILO PROFESSIONALE	N. ADDETTI	IMPORTO ANNUO SPETTANTE	SOMMA PREVISTA
Operatore servizi ausiliari (part-time) *	7 (di cui n. 2 in quiescenza 01.04.2024 01.08.2024)	€ 360,00*	1.260,00

*Am*

*EPCW  
fla*

*[Signature]*

*Paolo Caracci*

*U.L. FPZ*

*[Signature]*

*[Signature]*  
*Fazio Alloro*

*[Signature]*

*[Signature]*

Collaboratore tecnico manutentivo	1	€ 360,00	€ 360,00
<b>TOTALE</b>			<b>€ 1.620,00</b>

**e) che comportano maneggio di valori: € 350,00**

- Il personale adibito in via continuativa a servizi che comportano maneggio di valori di cassa ha diritto ad un'indennità giornaliera proporzionata al valore medio mensile dei valori maneggiati;
- Tale indennità viene stabilita in € 1,50 giornalieri e compete per le sole giornate nelle quali il dipendente risulta effettivamente adibito ai servizi (*per (n. 1 unità addetta alla gestione dei diritti di segreteria, CIE, ecc, uffici demografici)*);
- L'indennità "maneggio valori" viene erogata semestralmente (31 luglio e 31 gennaio) previa certificazione del Responsabile del Servizio circa la sussistenza dei requisiti, da inoltrare al servizio paghe e stipendi, entro il quindicesimo giorno del mese successivo al semestre di riferimento.

1. Per l'anno 2024 le risorse destinate alla corresponsione degli incentivi di cui al presente articolo ammontano a complessivi € 19.044,46.
2. Le risorse di cui al comma 1 sono assegnate a ciascun Servizio secondo i seguenti criteri:
  - Il numero dei dipendenti dell'ente, con esclusione dei titolari di posizione organizzativa, è suddiviso per Area professionale. Il calcolo è effettuato tenendo conto del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale che è computato in proporzione alla durata del part-time e delle previsioni occupazionali dell'anno che sono calcolate per i mesi di prevedibile servizio;
  - Il numero dei dipendenti appartenenti ad ogni Area professionale è moltiplicato per il parametro di riferimento contenuto nella seguente tabella, sommando i risultati ottenuti:

AREA PROFESSIONALE	PARAMETRO
OPERATORI	1,00
OPERATORI ESPERTI	1,20
ISTRUTTORI	1,40
FUNZIONARI	1,50

- Le risorse complessivamente destinate alle performance organizzativa ed individuale sono rapportate al risultato complessivo di cui al punto precedente ottenendo il

*Handwritten signatures and notes:*  
 Ulla FPL  
 Ferric All'orto  
 [Signature]  
 [Signature]

*Handwritten note:* Fondo Carovita

*Handwritten notes:*  
 [Signature]  
 [Signature]

*Handwritten note:* FPL

*Handwritten signature:* [Signature]

valore/punto che moltiplicato per il valore del parametro riferito ad ogni Area professionale fa ottenere la quota teorica complessiva per ogni dipendente. La stessa, verrà assegnata ad ogni Servizio, in riferimento al numero di dipendenti ed alla Struttura Organizzativa di appartenenza.

3. Le risorse per compensare la performance di ciascun Servizio e la valutazione delle prestazioni individuali sono ripartite e liquidate tra il relativo personale in funzione del raggiungimento degli obiettivi gestionali assegnati. I dipendenti verranno messi a conoscenza degli obiettivi sui quali saranno valutati; obiettivi proporzionati alle risorse umane, finanziarie e strumentali della Struttura Organizzativa.
4. Il **50%** del complesso delle risorse destinate alla performance è erogato ai dipendenti di ogni Struttura Organizzativa in funzione della *performance individuale*, valutata secondo le modalità contenute nel sistema di valutazione adottato dall'Ente.
5. Il **50%** del complesso delle risorse destinate alla performance è erogato ai dipendenti di ogni Struttura Organizzativa in funzione della *performance organizzativa della Struttura di appartenenza*, valutata secondo le modalità contenute nel sistema di valutazione adottato dall'Ente.
6. In applicazione dell'art. 81 del CCNL del 16.11.2022, il **10%** del personale per ogni Struttura Organizzativa che consegue una valutazione più elevata fruirà di una **maggiorazione del 30%** della quota teorica del valore medio pro capite della performance individuale. Le risorse occorrenti verranno reperite, sia dalle risorse non utilizzate nell'istituto della performance sia nei residui degli altri istituti. Ove non sufficienti le ulteriori risorse occorrenti verranno recuperate riducendo in modo proporzionale la quota teorica ottenuta dal restante personale della Struttura Organizzativa. Tale riduzione avverrà sulla quota della Performance Individuale. In caso di pari punteggio per l'accesso al predetto beneficio economico si terrà conto dei seguenti criteri:
  - Nessuna fruizione del differenziale nell'anno precedente;
  - Anzianità di servizio;
  - Anzianità anagrafica.
7. La valutazione del raggiungimento degli obiettivi, secondo gli aggiustamenti previsti in corso d'anno attraverso le eventuali modifiche apportate agli strumenti di programmazione gestionale e finanziaria dell'ente (in primo luogo PEG e PDO) è effettuata dall'apposito OIV in contraddittorio con il responsabile di EQ.
8. Entro il mese di marzo dell'anno successivo si procederà alla liquidazione della performance Settoriale ed individuale.
9. La performance individuale verrà effettuata dal Responsabile del Servizio attraverso la compilazione e la sottoscrizione di apposita scheda di valutazione, che verrà consegnata al dipendente, il quale potrà chiedere un incontro di conciliazione avanti al Segretario Comunale con l'eventuale assistenza di un rappresentante sindacale aziendale o territoriale, qualora ritenga che la valutazione espressa non corrisponda all'effettivo comportamento professionale atteso.

Am

FPZ  
12/11/22

Paolo Cerone

UIC FPZ  
12/11/22

12/11/22

12/11/22

12/11/22

12/11/22

12/11/22

- [REDACTED]
1. Per la corresponsione dell'indennità di turno, la spesa prevista per il 2024 è pari ad € 5.035,42.
  2. Il Comune di Oliveto Citra ha disposto l'articolazione in turnazione delle seguenti attività lavorative:
    - Agenti della Polizia Locale;
  3. L'indennità di cui al presente articolo viene erogata di norma semestralmente e previa certificazione del Responsabile del Servizio, da inoltrare al servizio paghe e stipendi entro il quindicesimo giorno del mese successivo al periodo di riferimento.

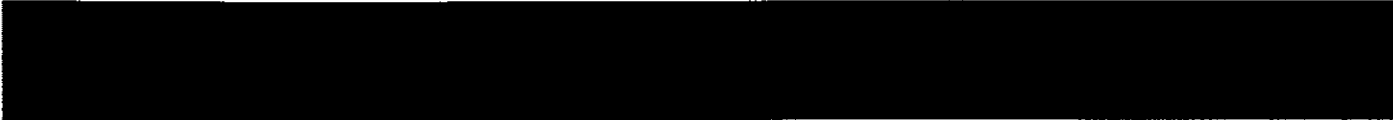
- [REDACTED]
1. Al dipendente che per particolari esigenze di servizio non usufruisce del giorno di riposo settimanale, viene corrisposto, per ogni ora di lavoro effettivamente prestata, un compenso aggiuntivo pari al 50% della retribuzione oraria, con diritto al riposo compensativo da fruire di regola entro 15 giorni e comunque non oltre il bimestre successivo.
  2. Anche in assenza di rotazione per turno, nel caso di lavoro ordinario notturno e festivo è dovuta una maggiorazione della retribuzione oraria nella misura del 20%; nel caso di lavoro ordinario festivo- notturno la maggiorazione dovuta è del 30%.
  3. Per l'anno 2024 la spesa prevista per le finalità di cui al presente articolo è pari a € 1.700,00 e ed i profili professionali interessati sono i seguenti:

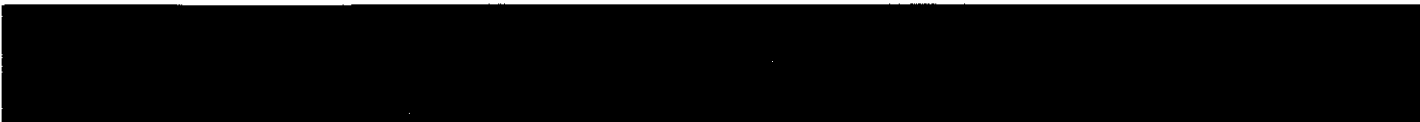
PROFILO PROFESSIONALE	N. ADDETTI	SOMMA PREVISTA
Operatore servizi ausiliari	4 (di cui n.1 in quiescenza dal 01.08.2024)	€ 1.700,00

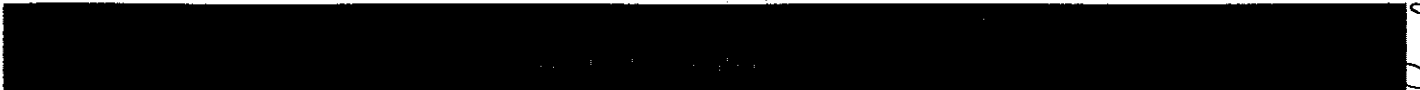
- Am
4. Il compenso di cui al presente articolo viene erogato semestralmente (31 luglio e 31 gennaio) previa certificazione del Responsabile del Servizio, da inoltrare al servizio paghe e stipendi entro il quindicesimo giorno del mese successivo al semestre di riferimento.

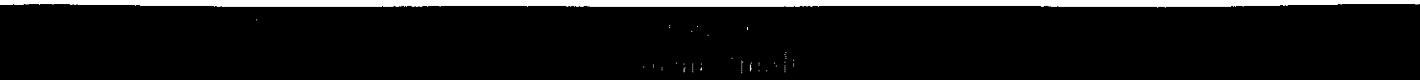
- [REDACTED]
1. In materia di reperibilità, è individuata la seguente area di pronto intervento:
    - Servizi di stato civile e polizia mortuaria, di competenza del Servizio 01 Amministrativo, per il rilascio delle autorizzazioni al trasporto e al seppellimento salme, per complessive 6 ore il sabato e 6 ore la domenica e i festivi infrasettimanali.

2. I turni di reperibilità saranno predisposti dal responsabile del servizio.
3. Per l'anno 2024 si prevede una spesa complessiva di €. 984,00.
4. L'indennità di cui al presente articolo viene erogata semestralmente (31 luglio e 31 gennaio) previa certificazione del Responsabile del Servizio, da inoltrare al servizio paghe e stipendi entro il quindicesimo giorno del mese successivo al semestre di riferimento.

- 
1. Al personale che, in via continuativa, rende la prestazione lavorativa ordinaria giornaliera in servizi esterni di vigilanza, compete una indennità giornaliera pari a €. 3,00 (min. 1, max 15,00).
  2. L'indennità di cui al comma 1 è commisurata alle giornate di effettivo svolgimento del servizio esterno e compensa interamente i rischi e disagi connessi all'espletamento dello stesso in ambienti esterni.
  3. Per l'anno 2024 si prevede una spesa complessiva di €. 1.758,00.
  4. L'indennità di cui al presente articolo viene erogata semestralmente previa certificazione del Responsabile del Servizio, da inoltrare al servizio erogata paghe e stipendi entro il quindicesimo giorno del mese successivo al periodo di riferimento.

- 
1. L'attribuzione dei "differenziali stipendiali", che si configura come progressione economica all'interno dell'area ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del D.gs. n. 165/2001 e non determina l'attribuzione di mansioni superiori, avviene mediante procedura selettiva di area, attivabile annualmente in relazione alle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate nel rispetto delle modalità e dei criteri indicati nel Contratto Decentrato – parte giuridica – relativo al triennio 2023-2025.
  2. Per l'anno 2024, a valere sul fondo come innanzi costituito, è prevista una spesa complessiva di €. 6.000,00.

- 
1. Qualora le somme stanziare per il finanziamento del fondo di cui all'art. 4 del presente contratto, non siano utilizzate per assenza di prestazioni, nei rispettivi esercizi finanziari, sono riassegnate nell'esercizio dell'anno successivo, in aggiunta a quelle di competenza.
  2. Ai fini della regolarità contabile con la deliberazione che autorizzerà la stipula del presente contratto sarà impegnata l'intera somma del fondo.

- 
1. A decorrere dalla data di sottoscrizione del presente CCDI sono inapplicabili tutte le disposizioni dei precedenti contratti decentrati con esso incompatibili.
  2. Per tutte le materie e gli istituti non disciplinati dal presente Contratto si applica il CCNL vigente e il Contratto Decentrato – parte giuridica – relativo al triennio 2023-2025.
  3. Sono fatte salve le modifiche che intervengono per effetto della contrattazione del livello nazionale.



COMUNE DI OLIVETO CITRA

(Provincia di Salerno)

Via V. Emanuele II 46, 84020 Oliveto Citra (SA) - Tel. 0828-799001 - Fax 0828-793766

**ALLEGATO A)**

## AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI LAVORO STRAORDINARIO

Prot.

Data

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 14 del CCNL del 1° aprile 1999;

VISTO l'art. 38 del CCNL del 14 settembre 2000;

VISTO il vigente CCDI del Comune di Oliveto Citra del \_\_\_\_\_;

DATO ATTO che le prestazioni di lavoro straordinario debbono essere rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro;

### AUTORIZZA

Il/la dipendente :

di questa U.O. - a svolgere lavoro straordinario:

1. il giorno \_\_\_\_\_ per complessive ore \_\_\_\_\_ (- dicensi: \_\_\_\_\_);

Per : \_\_\_\_\_

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Riposo compensativo (ex art. 38, comma 7, CCNL 14/9/2000)**

Il/La sottoscritto/a dipendente \_\_\_\_\_ chiede che le prestazioni di lavoro straordinario di cui alla presente autorizzazione diano luogo a riposo compensativo, da fruire compatibilmente con le esigenze organizzative e di servizio.

IL DIPENDENTE