

VERBALE INCONTRO SINDACATI E RSU

Il giorno 12 del mese di febbraio dell'anno 2026, alle ore 15:30, presso la sede del Consorzio Sociale Diano Tanagro Aburni, si è riunita la Delegazione Trattante, giusta nota di convocazione del 09.02.2026 prot. n. 1236, per la trattazione del seguente ordine del giorno:

- 1) ricalcolo performance anno 2024 relativa all'assenza per congedo di maternità considerata per la riduzione del premio performance;
- 2) mancata attuazione differenziali anno 2023/24;
- 3) mancato riscontro nota del 12.01.2026 richiesta confronto Regolamento Elevate Qualificazione.
- 4) l'assenza di una chiara riorganizzazione interna, che consenta una rimodulazione più efficiente delle attività e l'individuazione di una figura di raccordo tra la direzione e i dipendenti.
- 5) le carenze strutturali della sede attuale, un appartamento inadeguato ad accogliere in modo dignitoso gli utenti e garantire condizioni di lavoro ottimali per il personale.

Sono presenti:

Per la delegazione di parte pubblica

Dott. Antonio Domenico Florio Direttore

Per la delegazione di parte sindacale

RIANNA Alfonso	CGIL FP	Rappresentante OO.SS.
DELLA ROCCA Vincenzo	CISL - FP	Rappresentante OO.SS.
GIORDANO Raffaele	U.I.L. – F.P.L.	Rappresentante OO.SS.
PRINZI Riccardo	R.S.U	Rappresentante R.S.U.
SPINELLI Annamaria	R.S.U	Rappresentante R.S.U.

Il rappresentante della **U.I.L. – F.P.L.** è presente in videoconferenza

Il direttore preliminarmente comunica che la delegata di parte pubblica dott.ssa Maggio Maria non fa parte più dell'organico del Consorzio Sociale in quanto dimissionaria dal 31.10.2026 e pertanto fino a ulteriori decisioni da parte del Consiglio di Amministrazione sarà presente solo il Direttore.

Prima di passare alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno il Direttore comunica che sono state assunte come da fabbisogno n. 3 assistenti sociali a tempo parziale 50%, è stato trasformato il contratto da tempo parziale a tempo pieno della dott.ssa Lista, idonea del concorso 2024, da 19 gennaio sono state assunte n. 2 psicologhe a tempo pieno e indeterminato. Nel mese di febbraio si espletano le prove concorsuali dei due profili Istruttore Direttivo Contabile (ex D) e Istruttore contabile (ex C). Sono in fase di pubblicazione il Bando di concorso per n. due profili area istruttori (ex C) per l'assunzione di personale rientranti tra categorie protette legge 68/99

Premesso che

- con nota prot. n. 26/2026 del 09.02.2026 le OO.SS. hanno proclamato lo stato di agitazione del personale dipendente, chiedendo l'attivazione del tavolo di raffreddamento del conflitto ai sensi dell'art. 2 della Legge 146/1990
- con nota prot. n. 1236 del 09.02.2026 il Consorzio ha formalmente riscontrato la richiesta, convocando incontro per il giorno 12.02.2026 alle ore 15:30

Il direttore sottolinea che l'incontro odierno è finalizzato all'esame delle questioni indicate nella citata nota sindacale come di seguito riportato:

1. Sistema di valutazione e ricalcolo performance anno 2024

Il Direttore rappresenta che:

- con Decreto n. 13 del 11.02.2026 è stato disposto il ricalcolo delle somme relative alla performance anno 2024

- la rettifica si è resa necessaria a seguito di errore materiale nella quantificazione economica attribuita a due matricole;
- la rideterminazione è avvenuta nel rispetto del principio di invarianza del Fondo salario accessorio ex art. 79 CCNL 16.11.2022;
- il provvedimento non incide sul sistema di misurazione e valutazione della performance, ma esclusivamente sulla corretta quantificazione economica delle somme spettanti;
- è stata approvata specifica Relazione tecnica con prospetto analitico di ricalcolo
- Con riferimento alla modalità di trattamento delle assenze per congedo di maternità ai fini dell'erogazione del premio di performance l'Ente garantisce piena tutela dei diritti connessi alla maternità, nel rispetto delle disposizioni di legge (D.Lgs. 151/2001) e del CCNL Funzioni Locali.

L'Amministrazione evidenzia che il sistema di valutazione adottato dall'Ente resta invariato e conforme al Sistema di misurazione e valutazione della performance vigente inoltre si rende disponibile ad approfondimento tecnico-giuridico in sede di confronto sindacale, qualora richiesto.

Che il decreto suddetto è stato trasmesso alle rappresentanze suddette con protocollo 1333 del 11.02.2026. Le OO.SS. prendono atto del provvedimento e ritengono indispensabile al fine di rendere chiari e trasparenti il corretto utilizzo delle risorse destinate alle performance nello specifico di eventuali ipotesi di riduzione che il predetto istituto alla luce delle nuove indicazioni contrattuali e del contratto integrativo scaduto il 31.12.2025 di indicare e condividere la corretta applicazione delle performance, prevedendo esclusivamente ipotesi di riduzione previste dal contratto.

2. Differenziali economici anni 2023/2024

Il Direttore comunica che:

- con Decreto n. 15 del 11.02.2026 è stata approvata la graduatoria definitiva per l'attribuzione dei differenziali stipendiali (ex progressioni economiche orizzontali) anno 2023
- la procedura è stata svolta nel rispetto dell'art. 14 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022;
- l'attribuzione decorre giuridicamente ed economicamente dal 1° gennaio 2023;
- la spesa trova copertura nel Fondo risorse decentrate regolarmente costituito.

L'Amministrazione rappresenta che con tale decreto si è dato formale e sostanziale attuazione alla procedura relativa ai differenziali economici oggetto di contestazione e che tale decreto è stato trasmesso alle rappresentanze suddette con protocollo 1358 del 12.02.2026.

Le OO.SS. prendono atto del provvedimento dichiarano di avviare le procedure per l'anno 2025.

3. Relazioni sindacali

Il Direttore ribadisce in merito al mancato riscontro nota del 12.01.2026 richiesta confronto:

- la piena disponibilità dell'Amministrazione al rispetto delle relazioni sindacali previste dal CCNL Funzioni Locali 2019-2021;
- l'impegno a garantire informazione e confronto sulle materie previste dalla normativa contrattuale;
- la volontà di mantenere un clima improntato a leale collaborazione istituzionale, nell'interesse prioritario del regolare funzionamento dei servizi sociali erogati alla collettività.

Le OO.SS. prendono atto della disponibilità dell'Ente e che la procedura avviata dello stato di agitazione è annullata con l'impegno delle parti a attivare e mantenere costanti e corrette le relazioni sindacali al fine di assicurare sempre più servizi idonei sul territorio.

4. Assenza di figura di raccordo tra la direzione e i dipendenti

Il Direttore comunica che non si è mai sottratto a confronti con i dipendenti con i quali quotidianamente si interfaccia per qualsiasi problematica. Relativamente al Servizio Sociale professionale sono state individuate due figure di coordinamento che fungono da raccordo con la direzione, con il crescere del numero di dipendenti è intenzione individuare un responsabile del personale.

Le OO.SS. prendono spunto da quanto dichiarato dalla parte datoriale ed evidenziano che rimane indispensabile rispetto all'attuale strutturazione degli uffici e servizi dell'azienda l'ipotesi di regolamento di elevate qualificazioni, in modo da conoscere rispetto al funzionigramma quante figure di alta professionalità l'azienda intende mettere al vertice ma soprattutto conoscere l'ammontare delle risorse che apposterà in

Bilancio affinché possa rendere esigibile le risorse destinate alle E.Q. (Fondo Elevata Qualificazione) necessarie per determinare le specifiche pesature (posizione e risultato) che sono svincolate dall'ammontare complessivo del Fondo Salario Accessorio.

A tal proposito ribadiscono la necessità che il fondo destinato ai dipendenti (Fondo salario Accessorio) alla luce delle nuove assunzioni deve essere riparametrato in proporzione alla quota teorica prevista.

Nel merito raccomandano la parte datoriale in relazione alla scadenza del mese di febbraio di inserire sul SOSE i dati per il riconoscimento delle premialità previste dalla legge per il 2025 nonché di verificare la possibilità di richiedere l'ulteriore premialità prevista di un assistente sociale ogni 4000 abitanti, richiedendone una quota significativa nel fondo salario accessorio per i dipendenti. All'uopo al fine di evitare ogni arretramento per il costo delle assistenti sociali nel caso vi siano professionalità a tempo parziale di utilizzare l'intera posta disponibile per portare a tempo pieno per le assistenti sociali nonché di inserire nel PIAO risorse disponibili per le nuove assunzioni al fine di evitare eccessivi carichi causati dal numero degli enti da seguire, nonché prevedere per le altre figure a tempo parziale.

5. Carenze strutturali della sede attuale,

Relativamente alla sede in data è stato sollecitato il Comune di sala Consilina all'individuazione di una sede idonea per ospitare il personale amministrativo e non.

Le OO.SS. infine ribadiscono e chiedono la piena applicazione di quanto concordato nel verbale della delegazione trattante del 01.12.2025 che si intende integralmente richiamato nel presente verbale ribadendo che in tempi strettissimi dopo l'approvazione nuovo CCNL enti locali il pagamento degli arretrati.

Del che è verbale

La seduta si chiude alle ore 17:15

Per la Parte Pubblica

Antonio Domenico FLORIO

Per la Parte Sindacale

Alfonsa RIANNA

RSU

Riccardo PRINZI

Vincenzo DELLA ROCCA

Annamaria SPINELLI

Raffaele GIORDANO

FTO